

АКТ
проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных
страхователем

от 05.03.2025

№ 6604/17

Управление установления пенсий № 5 Отделения СФР по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области

Главным специалистом-экспертом отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц №2 Абрамовой Любовью Валентиновной в соответствии с решением о проведении проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем, от 03.03.2025 № 6604/17 проведена выездная проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

регистрационный номер в ПФР 057-015-004250,
ИНН 4714014856,
КПП 471401001,

адрес места нахождения
юридического лица

188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Комсомольская, д. 11

за 01.01.2024 по 31.12.2024 гг.

Проверка проведена с 05.03.2025 по 05.03.2025гг.

1. Проверка проведена на основе следующих документов:

1. Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» утвержден Постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 29.06.2018 №1505.
2. Изменения в Уставе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» утвержден Постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 14.10.2020 №2017.
3. Лицензия на осуществление образовательной деятельности №775-16 от 22.12.2016 г.
4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе российской организации, в качестве налогоплательщика налога на добавленную стоимость (НДС) (серия 47 № 000982008).
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 25.07.2022 №ЮЭ9965-25-28032554, в которой содержатся:
 - сведения о юридическом лице Муниципальное Бюджетное Образовательное Учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»; сокращенное наименование - МБОУ «СОШ №1»;
 - ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения-2124726019548 от 03.07.2012;
 - сведения о месте нахождения и адресе юридического лица: 188540, Ленинградская область,

г. Сосновый Бор, ул. Комсомольская, д. 11;

- сведения о регистрации: ОГРН-1024701760302, дата регистрации-01.10.2002;

-сведения об учете в налоговом органе: ИНН и КПП юридического лица - 4714014856/472601001; дата постановки на учет в налоговом органе - 20.09.2021 в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №3 по Ленинградской области;

-сведения о регистрации в качестве страхователя: регистрационный номер: 057-015-004250/1038681696, дата постановки на учет в качестве страхователя – 25.06.2002;

-наименование территориального органа: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области;

-сведения об основном виде деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014): 85.14-образование среднее общее; и сведения о дополнительных видах деятельности: 85.12- образование начальное общее, 85-13-образование основное общее; 85-41-образование дополнительное детей и взрослых; 88-91-предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

6.Приказы по личному составу, трудовые договоры и трудовые книжки за 2024г.

7.Табеля учета рабочего времени за 2024 г. (выборочно).

8.Лицевые счета.

9.Карточки ф. Т-2.

10.Должностные инструкции: учителей, преподающих различные предметы, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, преподавателя-организатора ОБЗР, директора, советника директора по воспитанию и ВДОО.

11.Тарификационные списки на 2024-2025гг., утверждены приказом №165 от 01.09.2024.

12.Штатные расписания за 2024год: на 01.01.2024—утверждено приказом учреждения от 29.12.2023 № 294; на 01.09.2023—утверждено приказом учреждения от 30.08.2024 № 165, из которых усматривается наличие административного и педагогического персонала, наличие льготных должностей и количество штатных единиц: директор-1шт.ед., заместитель директора по УВР-1шт.ед., заместитель директора по ВР-2шт.ед., преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины-1шт.ед., учитель-32шт.ед., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями-0,5шт.ед.

13.Правила внутреннего трудового распорядка.

2. Проверкой установлено следующее:

Устав МБОУ «СОШ №1» утвержден Постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 29.06.2018 № 1505. В соответствии с Уставом учреждение относится к бюджетным, функции и полномочия учредителя в отношении учреждения осуществляет администрация Сосновоборского городского округа Ленинградской области.

Основной целью (и основным видом деятельности) в Уставе закрепляется образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Для проверки МБОУ «СОШ №1» представила лицензию на осуществление образовательной деятельности № 775-16 от 22.12.2016г. (серия 47Л01 № 0002028). Лицензия на осуществление образовательной деятельности имеет приложение № 1 (серия 47П01 № 0002459), являющееся ее неотъемлемой частью. В приложении к лицензии указываются сведения о видах образования, об уровнях образования, о подвидах дополнительного образования, а также адрес места осуществления образовательной деятельности, который совпадает с юридическим адресом учреждения.

Тарификационный список работников содержит следующую информацию:

фамилия, имя, отчество, наименование должности, образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения, размер ставки заработной платы за норму часов учебной (преподавательской) работы по квалификационному уровню, фактический объем учебной нагрузки, фактический объем педагогической работы, заработная плата за фактический объем учебной нагрузки, фактический объем педагогической работы, различные доплаты и надбавки, итоговый размер заработной платы.

По результатам проверки, документально подтверждена обоснованность включения в «Перечень льготных профессий и должностей, работа в которых дает право на досрочное пенсионное обеспечение за выслугу лет», в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях в РФ» следующих должностей:

Зам. директора по УВР	код выслуги лет 27-ПД;
Зам. директора по ВР	код выслуги лет 27-ПД;
Преподаватель-организатор ОБЗР	код выслуги лет 27-ПД;
Директор	код выслуги лет 27-ПДРК;
Учитель	код выслуги лет 27-ПД;
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - на 0,5ст. (внутренний совместитель)	код выслуги лет 27-ПД

3. По результатам проверки выявлены неполные / недостоверные сведения индивидуального (персонифицированного) учета в отношении:

В результате документальной проверки достоверности индивидуальных сведений проверено за 2024 год – 37 ИС, (обнаружено 1замечание). Проверка сведений о стаже осуществлена на основании первичных документов по учету кадров и документов по учету использования рабочего времени. Учетная документация по учету труда и его оплаты оформлена в соответствии с нормами трудового законодательства. Индивидуальные сведения представлены страхователем обоснованно и документально подтверждены на основании первичных документов.

Страхователю необходимо откорректировать ИС за 2024 год по форме «КОРР.»:

- на Султанову Шаргию Чингизовну, 31.05.2001г.р., стр.№176-057-545 87, указав достоверно периоды льготной работы с кодом 27-ПД-1ст. и периоды нахождения в учебных отпусках: с 11.01.2024-04.02.2024, с 12.04.2024-06.05.2024, с 22.11.2024-16.12.2024, с кодом УЧОТПУСК., согласно Приложению №2 к акту.

Страхователю также необходимо внести изменения:

в «Поименный список» к «Перечню льготных профессий» за 2024г., указав достоверно периоды льготной работы с кодом 27-ПД и периоды отвлечений (учебные отпуска): 11.01.2024-04.02.2024, с 12.04.2024-06.05.2024, с 22.11.2024-16.12.2024, с кодом УЧОТПУСК в графе «Примечание» у Султановой Ш.Ч. (№ 176-057-545 87), согласно Приложению №1 к Акту.

Срок предоставления страхователем исправленной (откорректированной) формы сведений индивидуального (персонифицированного) учета и «Поименного Списка» к «Перечню льготных профессий» за 2024 год 14 дней с момента вручения акта.

В случае несогласия с результатами проведенной проверки, они могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством о гражданском судопроизводстве, в соответствии со статьей 18 Закона от 01.04.1996 №27-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Приложение №1 к Акту: на 5 л. в 1 экз.

Приложение №2 к Акту: на 1 л. в 1 экз.

Главный специалист-эксперт
ООППЗЛ №2

Директор
МБОУ «СОШ №1



(подпись)

Л.В. Абрамова

(Ф.И.О.)

(подпись)

Е.А. Альбицкая

(Ф.И.О.)

Заместитель начальника УУП №5



(подпись)

И.Н. Рысина.

(Ф.И.О.)