



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(МБОУ «СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

25.08.2022г.

№ 175

О создании рабочих групп для реализации
проекта адресной методической помощи
«500+» во 2 полугодии 2022 года

В соответствии с планом мероприятий федеральной дорожной карты проекта «500+» на 2022 год в целях реализации проекта адресной методической помощи «500+» на основании информационного письма ФГБУ «ФИОКО» от 22 ноября 2021 года №02-21/683 «О реализации проекта адресной методической помощи «500+» в 2022 году» и в связи с изменением должностных обязанностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации мероприятий по устранению недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников. Включить в состав рабочей группы:

- 1.1. Пряхину О.В., заместителя директора по УВР;
- 1.2. Максимову Н.В., заместителя директора по УВР;
- 1.3. Терехину А.В, руководителя ШМО учителей русского языка и литературы;
- 1.4. Сусоеву Е.В., руководителя ШМО учителей математики;
- 1.5. Трудову Ю.В., руководителя ШМО учитель начальных классов;
- 1.6. Курышеву В.В., руководителя ШМО учителей естественно-научного цикла;
- 1.7. Мушиц Ю.С., руководителя ШМО учителей иностранного языка;
- 1.8. Малышенко Л.В., руководителя ШМО учителей гуманитарного цикла.

2. Создать рабочую группу по реализации мероприятий по устранение рисков низкой адаптивности учебного процесса. Включить в состав рабочей группы:

- 2.1. Пряхину О.В., заместителя директора по УВР;
- 2.2. Терехину А.В, руководителя ШМО учителей русского языка и литературы;
- 2.3. Сусоеву Е.В., руководителя ШМО учителей математики;
- 2.4. Трудову Ю.В., руководителя ШМО учитель начальных классов;
- 2.5. Курышеву В.В., руководителя ШМО учителей естественно-научного цикла;
- 2.6. Мушиц Ю.С., руководителя ШМО учителей иностранного языка;
- 2.7. Малышенко Л.В., руководителя ШМО учителей гуманитарного цикла.

3. Создать рабочую группу по реализации мероприятий по повышению уровня школьного благополучия. Включить в состав рабочей группы:

- 3.1. Плешанову М.В., заместитель директора по воспитательной работе, руководителя ШМО классных руководителей;
- 3.2. Гаврилюк А.В., советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- 3.3. Леонтьеву Е.А., педагога-психолога;
- 3.4. Эгамову Н.Ш., социального педагога;
4. Назначить школьным организатором, ответственным за организационно-методическое сопровождение и взаимодействие с кураторами регионального и муниципального уровней в рамках реализации проекта «500+» в МБОУ «СОШ № 1», заместителя директора по УВР Пряжину О.В.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
- 6.

Директор



Е.А.Альбицкая



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(МБОУ «СОШ № 1»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.08.2022г.

№ 82

Об организации работы по корректировке дорожных карт
реализации проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+»

В целях решения задач региональной дорожной карты проекта «500+» на второе полугодие 2022 года, мероприятий федеральной дорожной карты на второе полугодие 2022 года для планирования полного цикла действий по управлению изменениями

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Провести корректировку дорожных карт (далее – ДК) по реализации проекта «500+» согласно методических рекомендаций по доработке антирисковых программ, опубликованных на портале ФИС ОКО («Памятка по доработке антирисковых программ») на второе полугодие 2022 года с учетом круглогодичного цикла мероприятий по каждому направлению рисковому профилю в срок до 12 сентября 2022 года:
 - 1.1. организовать анализ и корректировку ДК рабочей группой по реализации мероприятий по устранению недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников, утвержденной приказом от 25.08.2022 № 175 «О создании рабочих групп для реализации проекта адресной методической помощи «500+» во 2 полугодии 2022 года», отв. заместитель директора по УВР Пряхина О.В.;
 - 1.2. организовать анализ и корректировку ДК рабочей группой по реализации мероприятий по устранению рисков низкой адаптивности учебного процесса, утвержденной приказом от 25.08.2022 № 175 «О создании рабочих групп для реализации проекта адресной методической помощи «500+» во 2 полугодии 2022 года», отв. заместитель директора по УВР Пряхина О.В.;
 - 1.3. организовать анализ и корректировку ДК рабочей группой по реализации мероприятий по повышению уровня школьного благополучия, утвержденной приказом от 25.08.2022 № 175 «О создании рабочих групп для реализации проекта адресной методической помощи «500+» во 2 полугодии 2022 года», заместитель директора по ВР Плешанова М.В.
2. Представить проекты ДК по каждому направлению рисковому профилю для утверждения директором в срок до 12.09.2022г.
3. Согласовать все мероприятия по реализации проекта «500+» на второе полугодие 2022 года с учетом круглогодичного цикла мероприятий по каждому направлению рисковому профилю с куратором проекта Романовой С.В. в срок до 12 сентября 2022 года. Отв. заместитель директора по УВР Пряхина О.В.

4. Организовать заполнение информации в личном кабинете образовательной организации на портале ФИС ОКО в срок до 15.09.2022г. Отв. заместитель директора по УВР Пряжина О.В.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Альбицкая

Е.А.Альбицкая



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(МБОУ «СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

09.09.2022г.

№ 238

Об утверждении дорожных карт реализации
проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+»
после корректировке и внесении изменений в них

В рамках реализации проекта «500+», в целях решения задач региональной дорожной карты проекта на второе полугодие 2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту мероприятий по устранению недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников реализованных в рамках реализации проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+» в МБОУ «СОШ № 1» на 2022 год (Приложение 1).
2. Утвердить дорожную карту мероприятий по устранению рисков низкой адаптивности учебного процесса, реализованных в рамках реализации проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+» в МБОУ «СОШ № 1» на 2022 год (Приложение 2).
3. Утвердить дорожную карту мероприятий по повышению уровня школьного благополучия, реализованных в рамках реализации проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+» в МБОУ «СОШ № 1» 2022 год (Приложение 3).
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Альбицкая



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(МБОУ «СОШ № 1»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.09.2022г.

№ 113

Об организации работы по реализации проекта
адресной поддержки школам ШНОР «500+»

В целях решения задач региональной дорожной карты проекта «500+» на второе полугодие 2022 года, мероприятий федеральной дорожной карты на второе полугодие 2022 года для планирования полного цикла действий по управлению изменениями

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Организовать выполнение Дорожной карты, утвержденной Распоряжением № 82 от 26.08.2022 года «Об организации работы по корректировке дорожных карт реализации проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+», рабочей группой по реализации мероприятий по устранению недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников.
2. Организовать выполнение Дорожной карты, утвержденной Распоряжением № 82 от 26.08.2022 года «Об организации работы по корректировке дорожных карт реализации проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+», рабочей группой по реализации мероприятий по устранению рисков низкой адаптивности учебного процесса.
3. Организовать выполнение Дорожной карты, утвержденной Распоряжением № 82 от 26.08.2022 года «Об организации работы по корректировке дорожных карт реализации проекта адресной поддержки школам ШНОР «500+», рабочей группой по реализации мероприятий по повышению уровня школьного благополучия.
4. Организовать своевременное заполнение информации в личном кабинете образовательной организации на портале ФИС ОКО в установленный Дорожными картами срок. Отв. заместитель директора по УВР Пряхина О.В.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Альбицкая



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(МБОУ «СОШ № 1»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.09.2022г.

№ 109

О изменении учебного расписания в связи
с проведением корпоративных КПК

В соответствии с планом мероприятий федеральной дорожной карты проекта «500+» на 2022 год в целях реализации проекта адресной методической помощи «500+» на основании информационного письма ФГБУ «ФИОКО» от 22 ноября 2021 года №02-21/683 «О реализации проекта адресной методической помощи «500+» в 2022 году»

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Организовать участие педагогов МБОУ «СОШ № 1» в корпоративных КПК под руководством регионального куратора в проекте адресной методической помощи «500+» Воспитаник И.В.:
 - 1.1. 24.10.2022 года – семинар «Интеллектуально -сензитивный тренинг»;
 - 1.2. 14.11.2022 года – тренинг «Эмоциональное выгорание педагога»;
 - 1.3. 28.11.2022 года – тренинг «Успешное родительство».
2. Внести изменения в действующее расписание уроков МБОУ «СОШ № 1» для проведения КПК с 14.40 до 16.00. Ответственный Шеховцева Н.Д., учитель информатики.
3. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы школы. Ответственные: классные руководители.
4. Проинформировать педагогический персонал с датами и временем проведения КПК Ответственный: Титова Е.С., секретарь.
5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор



Альбицкая Е.А.

Справка по итогам посещения уроков на применение формирующего оценивания в сентябре – октябре 2022 года

В соответствии с дорожной картой реализации проекта адресной методической поддержки «500+», планом работы рабочей группы по устранению рисков низкой адаптивности учебного процесса были посещены уроки на предмет оценки применения учителями формирующего оценивания согласно разработанного алгоритма в сентябре – октябре 2022 г.

Цель: проанализировать уровень освоения педагогами техник формирующего оценивания для повышения эффективности использования данных техник в образовательном процессе.

Участники: ученики 5-9 классов.

Класс	Урок	Дата проведения	Ответственный
5а	История «Зарождение искусства и религиозных верований»	18.10.22	Гаврилюк А.В.
5б	История «Зарождение искусства и религиозных верований»	17.10.22	Мальшченко Л.В.
7а	Биология «Простейшие»	07.10.22	Шурыгина А.Г.
8а	Химия «Атомно-молекулярное учение»	22.09.22	Максимова Н.В.

Результаты:

Все уроки были проведены в соответствии с запланированным графиком. Всего участников со стороны педагогического коллектива: 4. Всего участников со стороны обучающихся: 102 обучающихся.

Работа строится на основе Алгоритма, предложенного ШМО. Учителям понятны и в следствии корректно реализуются следующие пункты Алгоритма:

1. Планирование образовательных результатов учащихся по темам.
2. Планирование цели урока как образовательного результата деятельности учащихся.
3. Формулирование критериев оценивания деятельности учащихся на уроке
4. Оценивание образовательной деятельности учащихся в строгом соответствии с определенными на четвертом этапе критериями оценивания.
5. Осуществление обратной связи, которая является обязательной при проведении формирующего оценивания.
6. Сравнение полученных образовательных результатов учащихся с предыдущим уровнем достижений данных учеников.
7. Определение места учащегося на пути достижения поставленной цели.
8. Корректировка образовательного маршрута учащегося.

У педагогов возникли трудности при планировании цели урока как образовательного результата деятельности учащихся, а именно при формулировании результата с точки зрения деятельности ученика, а не учителя. Так же сложности выявлены при формировании задач урока как этапов деятельности учащихся, т.е. учителю сложно перестроиться на новую модель – когда цели урока должны быть трансформированы в задачи урока, для отражения конкретных действия обучающихся, приводящих к достижению поставленной обучающимся цели. Педагогам следует уделить время для совместного формирования с обучающимися конкретного перечня критериев оценивания деятельности на уроке, т.е. разработка критериев на весь модуль/ раздел программы/ тему, а не только для одного урока.

Вывод:

После посещения уроков провести заседание рабочей группы по устранению рисков низкой адаптивности учебного процесса, проанализировать полученные результаты посещения уроков, провести анкетирование педагогов на основе анкеты ФИОКО «ГОТОВНОСТЬ ПЕДАГОГОВ К ВНЕДРЕНИЮ

ФОРМИРУЮЩЕГО ОЦЕНИВАНИЯ», рекомендовать организовать взаимопосещение уроков внутри коллектива «Я формирую оценивание» в декабре 2022 года.

Руководитель рабочей группы
по устранению рисков низкой
адаптивности учебного процесса



О.В. Пряхина

**Протокол заседания рабочей группы от 28.10.2022 года
по устранению рисков низкой адаптивности учебного процесса**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

От МБОУ «СОШ № 1» г. Сосновый Бор:

Пряхина Ольга Владимировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Руководители ШМО.

Повестка:

1. Анализ проведенного анкетирования педагогов на предмет освоения техник «Формирующего оценивания».
2. Анализ использования алгоритма формирующего оценивания на уроках.

По первому вопросу:

Заслушано сообщение Пряхиной О.В. о результатах анкетирования педагогов на предмет понимания техник применения формирующего оценивания на уроках на основе анкеты ФИОКО «ГОТОВНОСТЬ ПЕДАГОГОВ К ВНЕДРЕНИЮ ФОРМИРУЮЩЕГО ОЦЕНИВАНИЯ» (Приложение 1). 90% респондентов отметили, что оценивания образовательных результатов обучающихся является актуальным в их профессиональной деятельности. При этом 40 % респондентов отметили, что испытывают трудности в определении планируемых результатов урока или темы, 20 % анкетированных готовы транслировать опыт.

Принято решение:

1. Провести неделю открытых уроков внутри коллектива «Я формирую оценивание» в декабре 2022 года.

По второму вопросу:

Заслушано сообщение Пряхиной О.В. о результатах посещения уроков для оценки применения учителем формирующего оценивания. Ольга Владимировна обратила внимание, что у педагогов возникают трудности при

планирование цели урока как образовательного результата деятельности учащихся (сформулирована с точки зрения деятельности ученика, а не учителя),

формирование задач урока как этапов деятельности учащихся (цели урока должны быть трансформированы в задачи урока, которые отражают конкретные действия учащихся на уроке, приводящие к достижению цели),

формулировке конкретных критерий оценивания деятельности учащихся на уроке.

Принято решение:

1. Провести неделю открытых уроков внутри коллектива «Я формирую оценивание» в декабре 2022 года.

Председатель:

Пряхина О.В

Секретарь:

Максимова Н.В



Анкета для педагогов

ГОТОВНОСТЬ ПЕДАГОГОВ К
ВНЕДРЕНИЮ ФОРМИРУЮЩЕГО
ОЦЕНИВАНИЯ



WWW.FIOCO.RU/ANTIRISK
WWW.IOE.HSE.RU/DS/

Нужные ответы можно обвести или подчеркнуть. Просим вас подробно ответить на вопросы открытого типа. Спасибо за участие!



1. Ваш педагогический стаж

0-5 лет 6-10 лет 11-15 лет 16-20 лет 21 и выше

2. Считаете ли вы проблему оценивания образовательных результатов обучающихся одной из самых актуальных в своей профессиональной деятельности?

Да Нет

3. Дайте определение понятия:

Оценивание в образовательном процессе - _____

4. Знакомы ли вы с формирующим оцениванием в образовательном процессе? Насколько?

1. Знаю, что это такое (слышал, читал, видел у коллег)
2. Применяю отдельные приемы формирующего оценивания в своей работе.
Если вы ответили утвердительно, перечислите эти приемы: _____

3. Использую систему формирующего оценивания в своей педагогической деятельности. Могу делиться опытом.
4. Не вижу в этом необходимости.
5. Ничего об этом оценивании не знаю.

5. Испытываете ли вы затруднения в определении планируемых результатов урока, темы?

Да Нет

6. Считаете ли вы действия самоконтроля и самооценки обучающихся в учебной деятельности одними из самых важных?

Да Нет

Почему? _____

