

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1»
(МБОУ «СОШ № 1»)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 2 от 29.10.2020

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 2 от 29.10.2020

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 30.10.2020 № 261

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарными Правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации №28 от 28.09.2020, Областным законом Ленинградской области от 17 ноября 2017 г. № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», принятым Законодательным собранием Ленинградской области 25 октября 2017 года (в ред. от 25 декабря 2018 г), Областным законом от 27. 07.2020 №89-ОЗ «О внесении изменений в статью 4.2 областного закона «Социальный кодекс Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по предоставлению питания на бесплатной основе (с частичной компенсацией его стоимости) обучающимися в образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области», Постановлением Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 г. № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области (в ред. от 27 июля 2020г.), и уставом школы.

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – школа), определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Организация питания обучающихся возлагается на образовательную организацию.

2.1.2. Питание обучающихся в образовательной организации обеспечивают работники привлеченной организации на основании заключенного договора.

2.1.3. Для работы персонала привлеченной организации предоставляется оборудованное помещение, технологическое оборудование, создаются необходимые условия, соответствующие требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил.

2.1.4. Организацию обеспечения питанием обучающихся координирует назначенный приказом директора школы ответственный по питанию из числа заместителей, педагогов и обслуживающего персонала школы.

2.2. Режим организации питания

2.2.1. Режим питания устанавливается приказом директора школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

2.2.2. Питание предоставляется обучающимся в дни посещения образовательной организации в соответствии с учебным планом и календарным графиком школы.

2.2.3. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора школы.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. Школа предоставляет привлеченной организации для обеспечения питания условия для хранения продуктов, оборудование для приготовления пищи, зал для накрытия столов.

2.4. Мониторинг организации питания

2.4.1. Классные руководители осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания. Предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием, выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета совещаниях при директоре предложения по улучшению организации и качества горячего питания.

2.4.2. Ответственный за организацию горячего питания:

- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- координирует работу в школе по формированию культуры питания;
- вносит предложения по улучшению организации горячего питания.

2.4.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе осуществлять мониторинг организации горячего питания в соответствии с порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. Предоставление горячего питания

3.1.1. Всем обучающимся возможно предоставление двухразового питания – завтрака и обеда. Обучающиеся 1-4 классов, получающие питание на бесплатной основе обеспечиваются завтраком и обедом; обучающиеся 5-11 классов, получающие питание на бесплатной основе, обеспечиваются завтраком и обедом или только обедом по решению родителей (законных представителей).

3.1.2. Все обучающиеся в школе уровня начального общего образования бесплатно получают горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда и 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день в течение учебного года в определенные приказом директора часы с учетом режима учебных занятий.

3.1.3. Обучающимся питающимся на платной основе (за счет средств родителей (законных представителей) предоставляется завтрак и (или) обед, буфетная продукция.

3.1.4. Для приема пищи в течение учебного дня выделяются перемены длительностью не менее 20 минут каждая.

3.1.5. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы. Заявка на количество питающихся предоставляется классными руководителями не позднее 9 часов утра текущего дня.

3.1.6. График предоставления питания устанавливает директор школы самостоятельно с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.7. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и на основании примерного меню на период не менее двух недель, согласованного с главным санитарным врачом. При разработке примерного меню учитываются:

- продолжительность пребывания обучающихся в школе;
- возрастная категория;
- физические нагрузки обучающихся;
- возможности вариативных форм организации питания.

3.1.8. Ежедневно меню вывешивается в обеденном зале, а также на сайте школы. В меню указываются стоимость, названия кулинарных изделий, сведения об объемах блюд, энергетической ценности.

3.1.9. Родители (законные представители) обучающихся:

-представляют подтвержденные документы в случае, если обучающийся относится к льготной категории;

-сообщают классному руководителю о болезни обучающегося или о его временном отсутствии в школе для снятия с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания.

3.2. Предоставление питьевой воды

3.2.1. В школе предусматривается централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды питьевого водоснабжения.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в школе.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

4.1. Право на получение мер социальной поддержки возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в пунктах 4.2. настоящего Положения.

4.2. Бесплатное питание предоставляется обучающимся следующих категорий:

1) состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

3) детям, относящимся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

4) усыновленным детям;

5) лицам с ограниченными возможностями здоровья;

6) детям из приемных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 Областного закона Ленинградской области от 17 ноября 2017 г. № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области»;

7) детям из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 Областного закона Ленинградской области от 17 ноября 2017 г. № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области»;

8) детям из семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Областного закона Ленинградской области от 17 ноября 2017 г. № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области».

9) Всем обучающимся уровня начального общего образования.

4.3. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, указанным в п. 4.2. настоящего Положения, принимается школой ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления о предоставлении бесплатного питания по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - заявление).

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, вновь поступающим в школу в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного питания в течение учебного года, принимается школой на основании заявления в течение 10

рабочих дней с даты принятия заявления.

4.4. Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- страховой номер индивидуального лицевого счета, обучающегося;
- документы, подтверждающие состав семьи обучающегося;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, представителя обучающегося;
- справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере (в отношении обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере);
- справка о получении пенсии по случаю потери кормильца (в отношении обучающихся, указанных в пункте 2 части 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области);
- решение суда об усыновлении (в отношении усыновленных обучающихся).

Для обучающихся - детей из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются: договор о приемной семье, страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);

-сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89 "О реализации отдельных положений областного закона от 17 ноября 2017 года N 72-оз "Социальный кодекс Ленинградской области", применяемых в отношении семей, имеющих детей, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области" (далее - приложение 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89), или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года N 29 "Об утверждении административных регламентов предоставления на территории Ленинградской области государственных услуг в сфере социальной защиты населения" (приложение 35) (далее - приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года N 29).

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагается копия трудовой книжки с последним местом работы члена семьи и заявление об отсутствии доходов.

Для обучающихся - детей из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий статус многодетной семьи, либо документы, подтверждающие наличие в семье трех детей, не достигших возраста 18 лет;
- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89, или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года N 29.

Для обучающихся - детей из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса Ленинградской области (дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области), дополнительно представляются:

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года № 89, или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года № 29.

Для обучающихся - детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дополнительно представляются:

- для детей-инвалидов - документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, об установлении инвалидности;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;
- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца);

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав,
- решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими),
- решение суда о признании родителей недееспособными,
- решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей,
- решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин,
- решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении,
- свидетельство о смерти родителей (родителя);

для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении - документ органа (учреждения) системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципального района, городского округа) Ленинградской области, подтверждающий в соответствии с компетенцией органа (учреждения), что дети относятся к одной из указанных категорий и соответствуют одной из указанных категорий.

Лицо, ответственное в образовательной организации за прием заявления и документов, заверяет копии представленных документов и возвращает заявителю оригиналы.

4.4.1. Документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания для категорий:

1) обучающиеся, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) обучающиеся, один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом

наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, - справка о получении пенсии по случаю потери кормильца;

3) обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", - документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4) усыновленные обучающиеся - решение суда об усыновлении;

5) лица с ограниченными возможностями здоровья - копия заключения областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

6) обучающиеся из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - договор о приемной семье, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;

7) обучающиеся из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - документ, подтверждающий статус многодетной семьи, либо документы, подтверждающие наличие в семье троих детей, не достигших возраста 18 лет, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;

8) обучающиеся из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса Ленинградской области, - дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления.

4.5. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся относится к компетенции школы.

4.6. В школе создается комиссия по предоставлению обучающимся бесплатного питания (далее - комиссия образовательной организации). Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом школы.

4.7. Заявление и документы, указанные в 4.4. настоящего Положения, подлежат регистрации в день поступления в школу. Заявителю выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией образовательной организации.

4.8. Заявление и документы, указанные в пункте 4.4. настоящего Положения, поданные до 1 сентября и в течение текущего учебного года, рассматриваются комиссией образовательной организации в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

4.9. Комиссия образовательной организации по результатам изучения заявления и документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения, рекомендует школе:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе;
- отказать в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе (с указанием мотивированных причин отказа).

4.10. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является:

- отсутствие права на получение бесплатного питания;
- непредставление и(или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения.

4.11. Решение комиссии образовательной организации по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указывается мотивированное решение комиссии.

4.12. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного питания принимается школой в сроки, установленные пунктами 4.3. и 4.8. настоящего Положения.

Решение школы о предоставлении бесплатного питания обучающимся оформляется приказом директора школы.

Уведомление школы об отказе в предоставлении бесплатного питания направляется родителю (законному представителю, представителю) обучающегося в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

4.13. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся начиная со дня, следующего за днем издания приказа, до конца учебного года.

4.14. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание, обязаны сообщить в письменной форме в школу об изменении обстоятельств (изменении состава семьи, места проживания членов семьи, ребенка, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, правового статуса ребенка и т.д.), влияющих на получение бесплатного питания, в 10-дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств с приложением документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств (при наличии).

4.15. Основанием для прекращения предоставления бесплатного питания обучающемуся является:

- выбытие из образовательной организации;
- утрата права на получение бесплатного питания.

4.16. Предоставление бесплатного питания обучающегося прекращается со дня принятия приказа директора школы о прекращении бесплатного питания по основаниям, перечисленным в пункте 4.15. настоящего Положения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

5.1. Обязанности по организации питания на бесплатной основе возлагаются на работника образовательной организации (далее-ответственный по питанию).

5.2. Ответственный по питанию ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам.

5.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся, относящиеся к категории детей в трудной жизненной ситуации в соответствии подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2. Социального кодекса Ленинградской области, осваивающие основные образовательные программы на дому, обеспечиваются соразмерной денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления родителей (законных представителей).

5.4. Образовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения питания на бесплатной основе (в том числе обеспечения продовольственными пайками), в течении не менее трех лет после окончания обучающимися образовательной организации или перевода их в другую образовательную организацию.

6. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарных правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в образовательном учреждении осуществляется органами Роспотребнадзора, администрацией МБОУ «СОШ №1», организацией, обеспечивающей приготовление питания, членами бракеражной комиссии, создаваемой на начало нового учебного года, родителями (законными представителями), в соответствии с порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания.

6.2. Текущий контроль организации питания обучающихся в учреждении осуществляют ответственный по питанию, классные руководители, родители (законные представители).

6.3. Ответственный по питанию:

- контролирует деятельность классных руководителей;
- формирует сводный список обучающихся для предоставления горячего питания на бесплатной основе;
- ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам (группам), а также фактической посещаемости обучающимися столовой.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

7.2. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление школы о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания

Директору МБОУ «СОШ № 1»
Альбицкой Е.А.

от _____
(фамилия, имя, отчество (полностью))

совершеннолетнего обучающегося или родителя

(законного представителя) обучающегося)
проживающего по адресу: _____
индекс, адрес)

Паспорт серия _____ N _____
дата выдачи _____
кем выдан _____

Контактный телефон : _____

Прошу предоставить в соответствии со статьей 4.2 областного закона от 17 ноября 2017 года N 72-оз "Социальный кодекс Ленинградской области" бесплатное питание, включающее завтрак, обед, завтрак и обед (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество)
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения _____, свидетельство о рождении/паспорт
серия _____ N _____, место регистрации (проживания) _____
в связи с тем, что обучающийся относится к категории _____

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

(подпись)

Прилагаю следующие документы¹:

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

(дата)

(подпись)

¹ Перечислить прилагаемые документы в соответствии с требованиями пункта 2.2. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области»

