

«03» декабря 2021 г.

№ 14

г. Сосновый Бор Ленинградской области

АКТ

**по результатам контрольного мероприятия
«Проверка использования субсидий, предоставленных из бюджета
Сосновоборского городского округа МБОУ «СОШ № 1» на выполнение
муниципального задания, субсидий на иные цели, проверка использования
муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении. Аудит
закупок. (период 2020, 2021 годы)»**

на объекте: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1», Комитет образования Сосновоборского городского округа Ленинградской области.

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: распоряжение председателя КСП Сосновоборского городского округа № 30 от 01.10.2021 года, пункт 3 Плана проведения контрольных, экспертно-аналитических, информационных и иных мероприятий на 4 квартал 2021 года (раздел «Контрольные мероприятия»).

2. Предмет контрольного мероприятия: средства бюджета городского округа, муниципальное имущество в оперативном управлении.

3. Проверяемый период деятельности: 2020, текущий период 2021 года.

3.1. Срок проведения контрольного мероприятия: с 04 октября 2021 года в течение 30 рабочих дней в соответствии с распоряжением председателя КСП Сосновоборского городского округа № 30 от 01.10.2021 года.

4. Цели (задачи, вопросы) контрольного мероприятия:

4.1. Проверка соблюдения требований законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципального бюджетного учреждения.

4.2. Проверка формирования муниципального задания.

4.3. Проверка расчета объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

4.4. Проверка исполнения муниципальных заданий учредителя.

4.5 Проверка исполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

4.6. Проверка целевого использования субсидий, предоставленных из бюджета Сосновоборского городского округа учреждению.

4.7. Проверка ведения бухгалтерского учета, составления и представления отчетности.

4.8. Проверка использования муниципального имущества, переданного в оперативное управление или бессрочное пользование.

4.9. Аудит закупок.

5. Метод проведения контрольного мероприятия: выборочный.

6. Краткая информация об объекте контрольного мероприятия:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1», МБОУ «СОШ № 1»).

6.1. Фамилии, имена и отчества должностных лиц объекта контроля:

Директор: Альбицкая Елена Анатольевна, Распоряжение администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 15.08.2008 г. № 92-лс с 18.08.2008 г. по настоящее время.

Главный бухгалтер: Белова Елена Владимировна, приказ МБОУ «СОШ № 1» от 17.05.2010 № 61 с 17.05.2010 года по настоящее время.

6.2. Адрес места нахождения объекта контроля: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Комсомольская, д.11.

6.3. Сведения о регистрации объекта контроля:

ОГРН 1024701760302

ИНН 4714014856, КПП 472601001

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ серия 47 № 002722630 от 26.03.2012 г.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 47 № 002765434 от 06.05.2012.

6.4. Сведения о лицензиях.

Лицензия № 775-16 от 22.12.2018 (серия 47Л01 № 0002028) на осуществление бессрочно образовательной деятельности, выданная МБОУ «СОШ № 1» на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.

Свидетельство о государственной аккредитации №023-18 от 06.11.2018 г. (серия 47 А01 №0000845), выданное МБОУ «СОШ № 1» о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным образовательным программам в отношении каждого уровня общего образования, указанным в приложении к настоящему свидетельству, сроком действия до 17 апреля 2025 года.

6.5. Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

ОГРН 1034701759124

ИНН 4714000483/ КПП 472601001

Адрес места нахождения объекта контроля: 188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д. 46.

Фамилии, имена и отчества должностных лиц объекта контроля:

- Шустрова Наталия Николаевна - председатель Комитета образования Сосновоборского городского округа (Распоряжение администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 22.02.2019 г. №13-лс),

- Петрова Ольга Вячеславовна - начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности, главный бухгалтер Комитета образования Сосновоборского городского округа (Приказ Комитета образования Сосновоборского городского округа от 02.03.2016 г. №2).

6.6. Реквизиты счетов:

Комитет Финансов Сосновоборского городского округа (МБОУ «СОШ № 1», л/с 20007024)

Комитет Финансов Сосновоборского городского округа (МБОУ «СОШ № 1», л/с 21007024)

р/сч. 03234643417540004500 в ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург

7. Состав ответственных исполнителей:

- главный инспектор Контрольно-счетной палаты Сосновоборского городского округа Колган Юлия Геннадьевна.

8. Информация о проверках, проведенных органами муниципального финансового контроля за предшествующие 3 года.

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области проведена камеральная проверка и анализ годовой бухгалтерской отчетности за 2019 год. Заключение от 10.06.2020 г. № 26.

2. Комитет финансов Сосновоборского городского округа проведено контрольное мероприятие «Проверка использования субсидий на иные цели, использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении МБОУ "СОШ № 1" за 2018, 2019 г.» Представление от 16.09.2020 г. № 4.

9. В ходе настоящего контрольного мероприятия установлено следующее:

9.1. Проверка учредительных документов, нормативно – правовых актов, регламентирующих деятельность МБОУ «СОШ № 1», действующему законодательству.

1. Проверка учредительных документов.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Сосновый Бор Ленинградской области первоначально было создано 1 сентября 1966 года как «Средняя общеобразовательная школа №1».

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения городского округа относятся:

- организация предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (пункт 13).

В Уставе муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (с учетом изменений, внесенных решением совета депутатов от 22.05.2019 № 46, зарегистрированы Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области от 14 июня 2019 года № RU 473010002019002) данные полномочия закреплены в пунктах 12, 16 статьи 4 «Перечень вопросов местного значения городского округа».

В целях реализации указанных полномочий органа местного самоуправления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, постановлением администрации Сосновоборского городского округа «Об утверждении Перечня учреждений Сосновоборского городского округа, создаваемых путем изменения типа существующих муниципальных учреждений» от 14.09.2011 № 1614 (с изменениями от 26.12.2011 № 2299) путем изменения типа существующего Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» создано Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее Учреждение).

Устав МБОУ «СОШ № 1» в новой редакции, утвержден постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 29/06/2018 № 1505 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1». Изменения зарегистрированы в ЕГРЮЛ от 14.11.2018 № 2184704442382.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.12.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» МБОУ «МБОУ «СОШ № 1» является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления в сфере образования детей.

Согласно Уставу МБОУ «СОШ № 1» Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование Сосновоборский городской округ Ленинградской области. От имени муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

Полномочия собственника в отношении переданного Учреждению имущества осуществляются Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее - КУМИ Сосновоборского городского округа).

Учреждение подведомственно Комитету образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – Комитет образования). Комитет образования в целях реализации функций и полномочий Учредителя в отношении Учреждения осуществляет функции и полномочия, передаваемые ему Учредителем муниципальным правовым актом, определяющим порядок осуществления таких функций и полномочий.

МБОУ «СОШ № 1» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовых органах Учредителя, печать, штампы, бланки и другую атрибутику со своим наименованием, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно Уставу основной целью деятельности Учреждения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Цели деятельности учреждения изложены в Пункт 2.2 раздела 2 Устава.

Иные виды деятельности (в том числе приносящие доход), которые Учреждение вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствующие этим целям изложены в Пункт 2.3 раздела 2 подпункт 2.3.2. Устава.

Обеспечение деятельности Учреждения осуществляется Учредителем в рамках муниципального задания, которое формируется и утверждается в порядке, определенном администрацией Сосновоборского городского округа, в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Учреждения.

МБОУ «СОШ № 1» зарегистрированы виды деятельности:

68.20.2 Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом

85.12 Образование начальное общее

85.21 Образование профессиональное среднее

85.41 Образование дополнительных детей и взрослых

93.29.9 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки

88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

85.13 Образование основное общее

56.29 Деятельность предприятия общественного питания по прочим видам организации питания

В соответствии с пунктом 1.22 Устава организация питания в Учреждении возлагается на Учреждение. Приготовление питания осуществляет привлеченная организация на основании заключенного с нею в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации договора по организации питания детей школьного возраста в соответствии с требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Привлеченная организация несет ответственность за качество и

безопасность школьного питания в соответствии с требованиями действующего законодательства. Для работы персонала по приготовлению питания Учреждение предоставляет оборудованное помещение и создает необходимые условия.

2. Проверка соблюдения обеспечения открытости и доступности информации о деятельности учреждения.

Согласно пункту 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 31.01.2016) «О некоммерческих организациях» (далее № 7-ФЗ от 12.01.1996) в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности муниципальных учреждений на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежат размещению документы, указанные в данном пункте.

Приказом комитета образования № 33 от 20.05.2019 «О передаче муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям Сосновоборского городского округа права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов, указанных в пункте 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» переданы права по размещению информации в сети «Интернет» на сайте www.bus.gov.ru.

Согласно пункту 15 раздела 2 Приказа Минфина РФ № 86-н от 21.07.2011 «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта» в случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение, не позднее пяти (5) рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

Ответственность за ведение сайта www.bus.gov.ru были возложены (приказ от 29.08.2019 № 119 «О назначении ответственных за организацию и формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности МБОУ «СОШ № 1»») на главного бухгалтера МБОУ «СОШ № 1» Белову Е.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе Максимову Н.В.

При проверке полноты информации, размещенной на сайте <http://www.bus.gov.ru>, установлено, что документы и информация МБОУ «СОШ № 1» размещены не в полном объеме.

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

- *по пункту 1.2.96. «Нарушение порядка обеспечения открытости и доступности сведений, содержащихся в документах, а равно, как и самих документов государственных (муниципальных) учреждений путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».*

С учетом замечаний КСП Сосновоборского городского округа в ходе контрольного мероприятия документы и информация МБОУ «СОШ № 1» размещены в полном объеме.

3. Порядок совершения крупной сделки.

В ходе проверки совершения Учреждением крупных сделок установлено, что по состоянию:

На 01.01.2020 г. балансовая стоимость активов составляла 53 545 429,53 рублей, крупная сделка на сумму более 5 354 542,9 рублей.

На 01.01.2021 г. балансовая стоимость активов составляла 55 325 710,89 рублей, крупная сделка на сумму более 5 532 571,0 рублей.

В 2020 году проверяемый период 2021 года учреждение не совершало крупных сделок на сумму более 5 532 571,0 рублей.

9.2. Проверка формирования муниципального задания на 2020 год, 2021 год. Проверка исполнения муниципальных заданий учредителя.

Полнота реализации основных общеобразовательных программ общего образования.

В МБОУ «СОШ № 1» приказами по учреждению утверждены общеобразовательные программы и в соответствии с ними утверждены учебные планы:

- Основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 2019-2023 г. г. (Приказ от 30.08.2019 № 120);

- Основная образовательная программа основного общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 2020-2025 г. г. (Приказ от 28.08.2020 № 85);

- Основная образовательная программа среднего общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом 2019-2022 г. г. (Приказ от 28.08.2020 № 185);

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся слабослышащих и позднооглохших обучающихся 2017-2021 г. г. (Приказ от 30.08.2017 № 50) (вариант 2.1);

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития при наличии тяжелых нарушений речи 2020-2024 г. г. (вариант 5.1 и 7.1) (Приказ от 28.08.2020 № 185);

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития 2020-2024 г. г. (вариант 7.1) (Приказ от 28.08.2020 № 185)

- Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития 2016-2021г. г. (Приказ от 30.08.2016 № 51);

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи 2020-2021г. г. (вариант 5.1) (Приказ от 28.08.2020 № 185).

- Учебный план МБОУ «СОШ № 1», реализующий основную общеобразовательную программу и адаптированную образовательную программу начального общего образования, на 2019/2020 учебный год (приказ от 31.08.2019 № 120, приказ от 27.03.2020 № 59), на 2020/2021 (приказ от 28.08.2020 №185).

- Учебный план МБОУ «СОШ № 1», реализующий основную общеобразовательную программу и адаптированную образовательную программу основного общего образования, на 2019/2020 учебный год (приказ от 31.08.2019 № 120, приказ от 27.03.2020 № 59), на 2020/2021 (приказ от 28.08.2020 №185).

- Учебный план МБОУ «СОШ № 1», реализующий основную общеобразовательную программу среднего общего образования, на 2019/2020 учебный год (приказ от 31.08.2019 № 120, приказ от 27.03.2020 № 59), на 2020/2021 (приказ от 28.08.2020 №185).

Учебные планы соответствуют общеобразовательным программам учреждения по ступеням общего образования. По каждому предмету разработана и утверждена рабочая программа.

Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, обучающихся в соответствии с новыми ФГОС.

Все учащиеся обучаются по утвержденным в учреждении общеобразовательным программам общего образования (по соответствующим ступеням образования), и по рабочим программам по каждому предмету. Программы разработаны в соответствии с ФГОС:

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598).

Муниципальное задание 2020 год.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса РФ (в редакции от 18.07.2017) муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Согласно Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (постановление администрации Сосновоборского городского округа от 23.12.2015 № 3253) (далее по тексту Положение о формировании муниципального задания) председателем Комитета образования Сосновоборского городского округа 27.12.2019 для МБОУ «СОШ № 1» утверждено муниципальное задание на выполнение услуг с 01.01.2020 года.

Председателем Комитета образования Сосновоборского городского округа 05.10.2020 для МБОУ «СОШ № 1» утверждено уточненное муниципальное задание на выполнение услуг, действие которого распространено с 01.09.2020.

Проверка выполнения объема услуг по муниципальному заданию.

В соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания от 09.01.2020 № 001 МБОУ «СОШ № 1» представило в Комитет образования Сосновоборского городского округа отчеты о выполнении муниципального задания. В представленных отчетах указаны значения плановых и фактических показателей объема услуг, рассчитанные в соответствии с Методикой формирования и отчета о выполнении объемных показателей муниципального задания общеобразовательных учреждений и учреждений дошкольного образования, подведомственных Комитету образования СГО, утвержденной распоряжением комитета образования администрации от 30.12.2019 №512.

<i>Наименование муниципальной услуги</i>	<i>Утверждено муниципальным заданием</i>	<i>Согласно отчету о выполнении муниципальной</i>	<i>Установлено в ходе проверки по учетным</i>	<i>Процент выполнения</i>

образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)				150
3.1. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	57	52	52	91,2
3.2. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	0	2	2	

Объем выполнения муниципальных услуг проверен:

- по данным отчета № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» по состоянию на 20.09.2020,

- по данным Государственной информационной системы современного образования Ленинградской области (ГИС СОЛО).

Расхождений не выявлено.

Проверка выполнения показателей, характеризующих качество муниципальных услуг.

Муниципальным заданием утверждены одинаковые показатели качества для трех муниципальных услуг.

Согласно отчету о выполнении муниципального задания за 2020 год, представленного МБОУ «СОШ № 1» в Комитет образования Сосновоборского городского округа, выполнение целевых показателей составило:

Показатель качества, утвержденный муниципальным заданием	Наименование муниципальной услуги							
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования			Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования			Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	
	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ОВЗ	Обучающиеся с ОВЗ	Проходящие обучение на дому	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ОВЗ	Обучающиеся с ОВЗ	Проходящие обучение на дому	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ОВЗ	Проходящие обучение на дому
1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы общего образования - 100%	100	100	100	100	100	100	100	100
2. Полнота реализации основной общеобразовательной программы общего образования - 100%	100	100	100	100	100	100	100	100
3. Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, обучающихся в соответствии с новыми ФГОС – 100%	100	100	100	100	100	100	100	100
4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги – не менее 85%	95	95	95	95	95	95	95	95
5. Укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами – не менее 95%	100	100	100	100	95	95	100	100

В ходе контрольного мероприятия проведена проверка достоверности выполнения показателей, отраженных в отчете.

Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы общего образования подтвержден данными успеваемости обучающихся в электронных журналах.

Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги проверены с помощью Формы обратной связи, Анкеты удовлетворенности качеством, размещенных на официальном сайте учреждения.

За проверяемый период жалоб на качество предоставляемых услуг по общеобразовательным программам общего образования не поступало.

При проверке штатного расписания и тарификационного списка установлена укомплектованность педагогическими кадрами в полном объеме.

Выводы:

В соответствии с внесениями изменений в Бюджетный Кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы РФ в 2020г. от 15.10.2020г. № 327-ФЗ муниципальное задание, установленное в отношении муниципальных учреждений на 2020г., не признается невыполненным в случае недостижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг, а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг.

Муниципальное задание 2021 год.

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса РФ (в редакции от 27.12.2018) муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Согласно Положению о формировании муниципального задания (в редакции от 21.12.2018 № 2739) МБОУ «СОШ № 1» заместителем председателя Комитета образования Сосновоборского городского округа от 11.01.2021 утверждено муниципальное задание на 2021 год.

Председателем Комитета образования Сосновоборского городского округа 07.10.2021 для МБОУ «СОШ № 1» утверждено уточненное муниципальное задание на выполнение услуг.

Проверка выполнения объема услуг по муниципальному заданию.

Муниципальным заданием утвержден порядок предоставления отчета о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за год – до 10 числа месяца следующего за отчетным годом.

МБОУ «СОШ № 1» представило в Комитет образования Сосновоборского городского округа отчеты о выполнении муниципального задания. В представленных отчетах указаны значения плановых и фактических показателей объема услуг, рассчитанные в соответствии с Методикой формирования и отчета о выполнении объемных показателей муниципального задания общеобразовательных учреждений и учреждений дошкольного образования, подведомственных Комитету образования СГО, утвержденной распоряжением комитета образования администрации от 30.12.2019 №512.

Наименование муниципальной услуги	Утв ерж дено мун ици паль	Согла сно отче ту о выпол нении	Уста новле но в ходе прове рки по	Проце нт выпол нения
-----------------------------------	--	--	--	-------------------------------

	ным зада ние м (чел.)	муниц ипаль ного задан ия	учетн ым данны м	
1 квартал				
1.1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	215	207	207	96,3
1.2. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	15	15	15	100
1.3. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	1	1	1	100
2.1. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	262	257	257	98,1
2.2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	24	27	27	112,5
2.3. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	3	4	4	133
3.1. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	50	48	48	96
3.2. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	1	1	1	100
2 квартал				
1.1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	215	203	203	94,4
1.2. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	15	16	16	106,7
1.3. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	1	2	2	200
2.1. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	262	255	255	97,3
2.2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	24	28	28	116,7
2.3. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	3	5	5	166,7
3.1. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	50	47	47	94
3.2. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	1	1	1	100
3 квартал				
1.1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	215	203	203	94,4
1.2. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	15	15	15	100
1.3. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	1	2	2	200
2.1. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	264	257	257	97,3
2.2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ))	23	27	27	117,4
2.3. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	3	5	5	166,7
3.1. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	49	45	45	91,8
3.2. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)	1	1	1	100

Объем выполнения муниципальных услуг проверен:

- по данным отчета № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» по состоянию на 20.09.2021,

- по данным Государственной информационной системы современного образования Ленинградской области (ГИС СОЛО).

Расхождений не выявлено.

Проверка выполнения показателей, характеризующих качество муниципальных услуг.

Муниципальным заданием утверждены одинаковые показатели качества для трех муниципальных услуг.

Согласно отчету о выполнении муниципального задания по состоянию на 01.10.2021 г., представленного МБОУ «СОШ № 1» в Комитет образования Сосновоборского городского округа, выполнение целевых показателей составило:

Показатель качества, утвержденный муниципальным заданием	Наименование муниципальной услуги							
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования			Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования			Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	
	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ОВЗ	Обучающиеся с ОВЗ	Проходящие обучение на дому	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ОВЗ	Обучающиеся с ОВЗ	Проходящие обучение на дому	Обучающиеся, за исключением обучающихся с ОВЗ	Проходящие обучение на дому
1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы общего образования - 100%	100	100	100	100	100	100	100	100
2. Полнота реализации основной общеобразовательной программы общего образования - 100%	100	100	100	100	100	100	100	100
3. Удельный вес обучающихся общеобразовательного учреждения, обучающихся в соответствии с новыми ФГОС – 100%	100	100	100	100	100	100	100	100
4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги – не менее 85%	95	95	100	95	95	95	95	100
5. Укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами – не менее 95%	100	95	95	95	95	95	95	100

В ходе контрольного мероприятия проведена проверка достоверности выполнения показателей, отраженных в отчете.

Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги проверены с помощью Формы обратной связи, Анкеты удовлетворенности качеством, размещенных на официальном сайте учреждения.

За проверяемый период жалоб на качество предоставляемых услуг по общеобразовательным программам общего образования не поступало.

При проверке штатного расписания и тарификационного списка установлена укомплектованность педагогическими кадрами в полном объеме.

9.3 Проверка расчета, объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к полномочиям органов государственной власти субъектов РФ в сфере образования относится обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления в сфере образования относится организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

Проверка объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания и расчета нормативных затрат на 2020 год.

В целях возмещения затрат, связанных с выполнением муниципального задания в 2020 году Комитетом образования Сосновоборского городского округа с МБОУ «СОШ № 1» заключено Соглашение о предоставлении субсидии от 09.01.2020 № 001 и дополнительные соглашения к нему от 24.07.2020 № 001-1, от 30.09.2020 №001-2, от 22.10.2020 № 001-3, от 18.11.2020 № 001-4.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2020 год составляет **45 796 080,0 руб.**, в том числе:

- за счет средств федерального бюджета 572 880,00 руб.,
- за счет средств субвенции бюджета Ленинградской области 39 434 200,00 руб.,
- за счет средств местного бюджета 5 789 000,00 руб.

Объем финансового обеспечения за счет средств субвенции бюджета Ленинградской области рассчитан исходя из нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, на 2020 год, утвержденных Областным законом Ленинградской области от 18.11.2019 N 81-оз "О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях Ленинградской области на 2020 год", а также исходя из среднего значения численности учащихся по каждому уровню общего образования на основании отчета № ОО-1

"Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования" по состоянию на 20.09.2019 года.

Результат проверки расчета объема финансового обеспечения приведен в таблице.

Показатель, характеризующий муниципальную услугу содержание	Показатель объема (человек)	Норматив фин. обеспечения на одного обучающегося в соответствии с ФГОС (руб. в месяц)	Сумма финансового обеспечения на год (руб.)
Услуга № 1 «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»			
1.1. общее образование	218	4 074,0	10 657 584,0
1.2. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (слабослышащие)	1	4 696,0	56 352,0
1.3. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (ТНР)	8	4 696,0	450 816,0
1.4. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития)	13	4 696,0	732 576,0
1.5. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития Вариант 2)	1	13 475,0	161 700,0
Всего по услуге № 1	241		12 059 028,0
Услуга № 2 «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»			
1.1. общее образование	259	5 962,00	18 529 896,0
1.2. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с ТНР)	2	5 384,0	129 216,0
1.3. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития)	12	5 384,0	775 296,0
1.4. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития Вариант 2)	1	13 451,0	161 412,0
1.5. проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	6	22 776,0	1 639 872,0
Всего по услуге № 2	280		21 235 692,0
Услуга № 3 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»			
1.1. образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов (профильное обучение)	56	7 691,0	5 168 352,0
1.2. проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	1	25 093,0	301 116,0
Всего по услуге № 3	57		5 469 468,0
Итого	578		38 764 188,0

В соответствии с Постановлением правительства ЛО от 27.12.2013 № 523 "Об утверждении порядков расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций Ленинградской области" при расчете нормативов финансового обеспечения повышающий коэффициент за классное руководство не применяется, средства за выполнение дополнительной работы по осуществлению классного руководства предусматриваются при расчете субвенции на выплату вознаграждения за классное руководство. В соответствии с Областным законом Ленинградской области от 04.12.2019 N 94-оз "Об областном бюджете Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" и постановлением Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года N 173 "Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности" (в редакции от 16.09.2019) компенсационные выплаты за классное руководство в размере 5000 руб. или 2000 руб. к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) могут устанавливаться при условии, что списочная наполняемость обучающихся в классе не ниже нормативной (для классов в общеобразовательных учреждениях, за исключением

общеобразовательных учреждений, расположенных в городской местности, - 25 человек, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в соответствии с наполняемостью, установленной в уставе образовательной организации.). Если списочная наполняемость класса ниже нормативной, доплата уменьшается пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости.

Уставом МБОУ «СОШ № 1» не установлена нормативная наполняемость класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Комплектование классов (групп) для обучающихся с ОВЗ производится в соответствии с Приложением №1 к СанПин 2.4.2.3286-15, утвержденному Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 №26.

Расчет компенсации за классное руководство в размере 2 000,00 руб. произведен комитетом образования без учета изменений, внесенных постановлением правительства Ленинградской области от 16.09.2019 №430. Данные приведены в таблице.

Наполняемость классов (человек)	Количество классов	Сумма доплаты за классное руководство: (гр.2*гр.1/25*12*2000руб.), Руб.	Сумма страховых взносов во внебюджетные фонды (гр.3*30,2%)	Финансовое обеспечение на компенсацию за классное руководство
1	2	3	4	5
25	19	456 000,0	137 712,0	593 712,0
24	2	46 080,0	13 916,16	59 996,16
13	1	12 480,0	3 768,96	16 248,96
ИТОГО	24	514 560,0	155 397,12	669 957,12

Общая сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств субвенции из бюджета Ленинградской области с учетом выполнения регионального плана мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» составляет 39 434 145,12 руб. (38 764 188,0 руб. + 669 957,12 руб.).

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 16.09.2019 № 430 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15.06.2011 №173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности» с 1 сентября 2019 года изменен размер доплаты за выполнение функций классного руководства 5 000,00 руб. Выплата в размере 5 000,00 руб. выплачивается с 1 сентября 2019 года в рамках выделенной субвенции путем перераспределения стимулирующего фонда. Данное решение Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области обусловлено также и тем, что все целевые показатели по соотношению средней заработной платы педагогических работников в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в муниципальном образовании выполняются.

Расчет компенсации за классное руководство исходя из размера доплаты за классное руководство – 5 000,0 руб., сумма составила 1 674 892,8 руб. Данные приведены в таблице:

Наполняемость классов (человек)	Количество классов	Сумма доплаты за классное руководство: (гр.2*гр.1/25*12*5000руб.), Руб.	Сумма страховых взносов во внебюджетные фонды (гр.3*30,2%)	Финансовое обеспечение на компенсацию за классное руководство
1	2	3	4	5
25	19	1 140 000,0	344 280,0	1 484 280,0
24	2	115 200,0	34 790,4	149 990,4
13	1	31 200,0	9 422,4	40 622,4
ИТОГО	24	1 286 400,0	388 492,2	1 674 892,8

Общая сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств субвенции из бюджета Ленинградской области с учетом выполнения

регионального плана мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» составляет 40 439 080,8 руб. (38 764 188,0 руб. + 1 674 892,8 руб.).

Таким образом, сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств субвенции из бюджета Ленинградской области на 2020 год **занижена на 1 004 935,68 руб.** (40 439 080,8 руб. - 39 434 145,12 руб.)

Постановлением Правительства РФ от 04.04.2020 № 448 внесены изменения в госпрограмму "Развитие образования", которые предусматривают Правила предоставления трансфертов из федерального бюджета на обеспечение выплат педагогам за классное руководство в размере 5 000,00 руб.

Вознаграждение выплачивается за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также от реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Расчет компенсации за классное руководство комитетом образования произведен, исходя из размера доплаты за классное руководство из средств федерального бюджета – 5 000,0 руб., количество классов 22, за 4 месяца 2020 г. (сентябрь-декабрь) сумма составила 572 880,00 руб.

Поступление субвенции утверждено Решением совета депутатов Сосновоборского городского округа от 18.09.2020 №103 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

Согласно пункту 11 Положения о формировании муниципального задания объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в части затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, за счет средств местного бюджета составляет 936 000,0 руб.

Затраты на содержание имущества на 2020 год определены исходя из фактических затрат, произведенных в 2019 году с учетом коэффициента индексации (индекс-дефлятор), доведенного Комитетом финансов Сосновоборского городского округа.

Проверка объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания и расчета нормативных затрат на 2021 год.

В целях возмещения затрат, связанных с выполнением муниципального задания в 2019 году Комитетом образования Сосновоборского городского округа с МБОУ «СОШ № 1» заключено Соглашение о предоставлении субсидии от 20.01.2021 № 001 и дополнительные соглашения к нему от 16.04.2021 № 001-1, от 21.07.2021 № 001-2.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2019 год составляет **50 355 740,00 руб.**, в том числе:

- за счет средств федерального бюджета 1 718 640,00 руб.,
- за счет средств субвенции бюджета Ленинградской области 42 616 100,00 руб.,
- за счет средств местного бюджета 6 021 000,00 руб.

Объем финансового обеспечения за счет средств субвенции бюджета Ленинградской области рассчитан исходя из нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, на 2021 год, утвержденных Областным законом Ленинградской области от 06.11.2020 N 116-оз "О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях Ленинградской области на 2021 год" а также исходя из среднего значения численности учащихся по каждому уровню общего образования на основании отчета № ОО-1 "Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования" по состоянию на 20.09.2019, на 20.09.2020.

Результат проверки расчета объема финансового обеспечения приведен в таблице.

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель объема (человек)	Норматив фин. обеспечения на одного обучающегося	Сумма финансового обеспечения на год (руб.)
Услуга № 1 «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования»			
1.1. общее образование	215	51 709	11 117 435,0
1.2. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (слабослышащие)	1	107 511,58	107 511,58
1.3. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (ТНР)	8	135 413,0	1 083 304,84
1.4. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития)	5	197 417,0	987 082,51
1.5. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития Вариант 2)	1	231 093,60	231 093,60
1.6. проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	1	251 750,79	251 750,79
Всего по услуге № 1	231		13 778 075,13
Услуга № 2 «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»			
1.1. общее образование	259	70 995,0	18 387 672,59
1.2. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с ТНР)	4	190 041,0	760 165,58
1.3. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития)	19	252 045,0	4 788 851,04
1.4. адаптированная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ (с задержкой психического развития Вариант 2)	1	289 961,77	289 961,77
1.5. проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	6	318 002,0	1 908 010,17
Всего по услуге № 2	289		26 134 661,16
Услуга № 3 «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования»			
1.1. образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов (профильное обучение)	50	75 102 58	3 755 128,96
1.2. проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	1	351 301,22	351 301,22
Всего по услуге № 3	51		4 106 430,18
Итого	571		44 019 166,46

С учетом коэффициента на начало года 0,8899484	39 174 800,00
С учетом коэффициента на апрель 0,93242458	41 044 553,00
С учетом коэффициента на июнь 0,990843248	43 616 094,00

Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств субвенции из бюджета Ленинградской области на 2020 год **занижена на 999 994,00 руб.** (43 616 094,00 руб. - 42 616 100,00 руб.)

Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств субвенции из бюджета Ленинградской области скорректирована с учетом фактического контингента обучающихся по состоянию на 01.09.2021 г.

В соответствии с Постановлением правительства ЛО от 27.12.2013 № 523 "Об утверждении порядков расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций Ленинградской области" при расчете нормативов финансового обеспечения повышающий коэффициент за классное руководство не применяется, средства за выполнение дополнительной работы по осуществлению классного руководства предусматриваются при расчете субвенции на выплату вознаграждения за классное руководство. В соответствии с Областным законом Ленинградской области от 22.12.2020 N 143-оз "Об областном бюджете Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" - 5 000,00 руб. размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах).

Постановлением Правительства РФ от 04.04.2020 № 448 внесены изменения в госпрограмму "Развитие образования", которые предусматривают Правила предоставления трансфертов из федерального бюджета на обеспечение выплат педагогам за классное руководство в размере 5 000,00 руб.

Вознаграждение выплачивается за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также от реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Расчет компенсации за классное руководство комитетом образования произведен, исходя из размера доплаты за классное руководство из средств федерального бюджета – 5 000,0 руб., количество классов 22, сумма составила 1 718 640,00 руб.

Согласно пункту 11 Положения о формировании муниципального задания объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в части затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, за счет средств местного бюджета составляет 911 000,00 руб.

Затраты на содержание имущества на 2021 год определены исходя из плановых затрат 2020 года с учетом расчетов (обоснований) планируемых выплат учреждением в 2021 году.

9.4. Проверка целевого использования субсидии на выполнение муниципального задания, исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по коду финансового обеспечения «субсидия на выполнение муниципального задания».

В соответствии с Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа (утвержден постановлением администрации СГО от 27.02.2017 № 468 (с изменениями от 10.12.2018 № 2630) директором МБОУ «СОШ № 1»:

- на 2020 год утвержден план финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту ПФХД) 13.01.2020 г. В течение 2020 года в ПФХД 10 раз вносились и утверждались изменения. ПФХД с окончательными изменениями утвержден 14.12.2020 г.

- на 2021 год ПФХД утвержден 20.01.2021 г. В течение 2021 года в ПФХД 12 раз внесены и утверждены изменения. ПФХД с окончательными изменениями утвержден 09.09.2021 г.

В соответствии с Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа (утвержден постановлением администрации СГО от 30/07/2019 № 1621) директором МБОУ «СОШ № 1» 13.01.2020 утвержден и согласован с председателем комитета образования план финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год.

Показатели ПФХД на 2020, 2021 год в части субсидии на выполнение муниципального задания по доходам и расходам соответствуют данным Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2020 год и 2021 год соответственно и Приложению № 1 к Соглашению «Распределение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг». Кроме того, в составе расходов учтены средства субсидии на выполнение муниципального задания, не использованные в 2019 году в сумме 783 119,03 руб., не использованные в 2020 году в сумме 876 238,34 руб.

Показатели отчета ф. 0503737 об исполнении ПФХД за 2020 г., по состоянию на 01.10.2021 г. по КФО 4 «Субсидия на выполнение муниципального задания»:

Показатель	2020 год			На 01.10.2021 г.		
	План	Факт	Отклонение (- не исполнено, + перевыполнено)	План	Факт	Отклонение (- не исполнено, + перевыполнено)
	Доходы			Доходы		
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	45 796 080,00	45 796 080,00	0,0	50 432 277,00	38 740 000,00	11 692 277,00
	Расходы			Расходы		
Всего из них	46 579 199,03	45 702 960,69	-876 238,34	51 308 515,34	32 929 388,17	-18 379 127,17
- за счет остатка на 01.01.2020	783 119,03	93 119,31		876 238,34	5 810 611,83	
в том числе:						
Фонд оплаты труда	29 702 000,00	29 314 407,99	- 387 592,01	31 956 073,00	21 211 267,24	-10 744 805,76
Иные выплаты персоналу, за исключением	22 500,00	20 889,55	-1 610,45	30 600,00	6 020,48	-24 579,52

ФОТ						
Страховые взносы на выплаты по оплате труда	8 856 080,00	8 714 649,91	-141 430,09	9 593 204,00	6 094 161,21	-3 499 042,79
Закупка товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	7 505 619,03	7 160 013,24	-345 605,79	7 221 806,34	4 207 572,41	-3 014 233,93
Закупка энергетических ресурсов				2 049 832,00	1 099 204,83	- 950 627,17
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	493 000,00	493 000,00	0,0	457 000,00	311 162,00	-145 838,00

Расходы на заработную плату с начислениями составляют основную долю расходов (83,25% в 2020 году) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2020 год.

Согласно данным лицевого счета МБОУ «СОШ № 1», данным платежных поручений за 2020 год расходы по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания за счет средств субвенции областного бюджета, составили 39 864 014,01 руб.:

- на заработную плату в сумме – 28 811 897,68 руб.,
- на страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме – 8 728 207,39 руб.,
- на расходы на телематические услуги связи в сумме – 84 960,00 руб.,
- расходы на заправку картриджами в сумме – 15 000,0 руб.,
- расходы на поставку периодических печатных изданий, передача неисключительных прав (лицензия), обучение, предоставление права использования комплекта базы данных системы "Образование", за программное обеспечение в сумме – 178 556,96 руб.,
- расходы на выплаты по больничным листам за счет работодателя в сумме 139 508,21 руб.,
- расходы на приобретение учебников, интерактивного оборудования, стенда в кабинет химии, лабораторное оборудование, принтеров и картриджами, компьютеров и проектора, web-камер и колонок, досок меловых в сумме – 1 705 227,77 руб.,
- расходы на приобретение комплектующих к оргтехнике, канцтоваров, бумаги в сумме – 182 998,00 руб.,
- расходы на приобретение бланков аттестата в сумме – 17 658,00 руб.

Согласно данным лицевого счета МБОУ «СОШ № 1», данным платежных поручений за 2020 год расходы по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания за счет средств федерального бюджета, составили 572 880,00 руб.:

- вознаграждение классное руководство в сумме – 440 000,00 руб.,
- на страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме – 132 880,00 руб.

Согласно данным лицевого счета МБОУ «СОШ № 1», данным платежных поручений за 2020 год расходы по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания за счет средств местного бюджета, составили 5 504 781,12 руб.:

- расходы по прочим выплатам (пособия на детей до 3х лет) в сумме – 1 443,55 руб.,
- расходы по оплате услуг связи в сумме – 63 573,43 руб.,

- расходы по оплате за потребление электроэнергии, теплоснабжение, водоснабжение в сумме – 1 826 896,87 руб.,
- расходы по содержанию имущества (ремонт помещений (раздевалка, коридор, кабинет), косметический ремонт холла, техническое обслуживание недвижимого объекта, обслуживание узлов тепловой энергии, за дератизацию и дезинсекцию, заправка картриджей, покос травы) в сумме – 1 379 739,40 руб.,
- оплата прочих услуг (обслуживание пожарной сигнализации, расходы на охрану, обслуживание бухгалтерской программы 1с, расходы по медицинскому осмотру) в сумме – 1 381 138,16 руб.,
- оплата земельного налога, налог на имущество в сумме 493 000,00 руб.,
- расходы на приобретение облучателей - рециркуляторов в сумме – 184 000,00 руб.,
- расходы на моющие хозяйственные товары, канцелярские товары, средств индивидуальной защиты в сумме 174 989,71 руб.

Отклонение данных лицевого счета МБОУ «СОШ № 1», данных платежных поручений от данных ф. 0503737 за 2020 год расходов по коду финансового обеспечения выполнения муниципального задания приведены в сравнительной таблице:

КВР	данные лицевого счета, руб.	ф. 0503737, руб.	Отклонение, руб. (гр.2 – гр.3)
1	2	3	4
111	29 391 405,89	29 314 407,99	76 997,9
112	32 115,55	20 889,55	11 226,00
119	8 866 960,09	8 714 649,91	152 310,18
244	7 158 193,6	7 160 013,24	- 1 819,64
851	493 000,00	493 000,00	0,00
Итого	45 941 675,13	45 702 960,69	238 714,44

Главным бухгалтером МБОУ «СОШ № 1» даны пояснения отклонений.

КВР 111 – сумма 76 997,90 руб. (возврат 6 786,74 руб. п/п № 037286 от 22.05.2020г. – счет закрыт, 70 211,16 руб. п/п № 047795 от 10.06.2020г. – неверный номер счета физического лица).

КВР 112 – сумма 11 226,00 руб. (возврат п/п № 09650 от 09.10.2020г. – не поступил реестр на зачисление).

КВР 119 - сумма 151 245,16 руб. (получено от ФСС возмещение расходов за январь-апрель 2020 г. п/п № 115631 от 17.06.2020г.). Сумма 1 065,02 руб. (уведомление на уточнение реквизитов платежа № 941 и № 942 21.09.2020 г. с КВР 119 КОСГУ 113 на КВР 244 КОСГУ 226 на сумму 864,6 руб. и 200,42 руб.)

КВР 244 – сумма 1 819,64 руб. п/п № 804 от 15.09.2020 г. (пени по контракту перечислены на КВФО 2 и отражены по счету 304.06).

В ходе анализа отчета ф. 0503737 «Об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по субсидии на выполнение муниципального задания за 2020 год установлено наличие остатков средств субсидии на 01.01.2020 год (неисполненные плановые расходы) в сумме 783 119,03 руб. (1,71 % от общего объема годового финансирования). Согласно пояснениям, представленным МБОУ «СОШ № 1», причины неисполнения расходов 2019 года связаны:

- с неисполнением договорных обязательств,
- среднемесячная заработная плата превысила нормативы, поэтому были оставлены средства по заработной плате с начислениями.

Учитывая, что муниципальное задание за 2019 год выполнено в полном объеме, на основании решения учредителя, остатки неиспользованной субсидии на выполнение муниципального задания на 01.01.2020 года в сумме 783 119,03 руб. направлены на цели учреждения: обслуживание ОЦИ, на заработную плату, приобретение оборудования в кабинет химии, приобретение учебников.

2021 год

Согласно данным лицевого счета МБОУ «СОШ № 1», данным платежных поручений за период с 01.01.2021 по 29.09.2021 расходы по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания за счет средств областного бюджета, составили 27 847 887,10 руб., в том числе:

- на заработную плату в сумме – 20 124 371,78 руб.,
- на страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме – 5 799 030,32 руб.,
- оплата телематических услуг связи в сумме – 56 640,00 руб.,
- расходы на заправку картриджами в сумме – 9 850,00 руб.
- расходы на установку средств защиты, настройка аттестация ИСПДНи, передача неисключительных прав (лицензия), оказание платных образовательных услуг в сумме – 96 310,00 руб.,
- расходы на выплаты по больничным листам в сумме – 130 530,54 руб.
- расходы на приобретение учебников, поставка компьютера в сборе и проектора, поставка школьной мебели, оргтехники в сумме – 1 499 319,15 руб.,
- расходы на приобретение учебных материалов, канцтоваров в сумме – 114 365,31 руб.,
- расходы на приобретение печатной продукции в сумме – 17 470,00 руб.

Согласно данным лицевого счета МБОУ «СОШ № 1», данным платежных поручений за 2020 год расходы по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания за счет средств федерального бюджета, составили 1 269 937,95 руб.:

- вознаграждение классное руководство в сумме – 976 493,72 руб.,
- на страховые взносы во внебюджетные фонды в сумме – 293 444,23 руб.

Согласно данным лицевого счета МБОУ «СОШ № 1, данным платежных поручений за период с 01.01.2020 по 29.02.2020 расходы по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания за счет средств местного бюджета, составили в сумме 3 831 345,94 руб., в том числе:

- расходы по оплате услуг связи в сумме – 49 078,07 руб.,
- расходы по оплате за потребление электроэнергии, теплоснабжение, водоснабжение, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в сумме – 1 314 498,60 руб.,
- расходы по содержанию имущества в сумме – 666 421,15 руб.,
- оплата прочих услуг (расходы на охрану, обслуживание бухгалтерской программы 1с, расходы по медицинскому осмотру) в сумме – 1 058 511,20 руб.,
- расходы по прочим выплатам (пособия на детей до 3х лет) в сумме – 435,48 руб.,
- оплата земельного налога в сумме – 311 162,00 руб.
- расходы по оплате поставки рециркуляторов в сумме – 322 000,00 руб.
- расходы по оплате поставки табличек и наклеек, средства индивидуальной защиты, хозяйственных товаров, лакокрасочных товаров, знаков пожарной безопасности в сумме – 109 239,44 руб.

В ходе анализа отчета ф. 0503737 «Об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по субсидии на выполнение муниципального задания за 2020 год установлено наличие остатков средств субсидии на 01.01.2021 год (неисполненные плановые расходы) в сумме 876 238,34 руб. (1,71 % от общего объема годового финансирования). Согласно пояснениям, представленным МБОУ «СОШ № 1», причины неисполнения расходов 2020 года связаны:

- с неисполнением договорных обязательств по коммунальным услугам,

- среднемесячная заработная плата превысила нормативы, поэтому были оставлены средства по заработной плате с начислениями.

Учитывая, что муниципальное задание за 2020 год выполнено в полном объеме, на основании решения учредителя, остатки неиспользованной субсидии на выполнение муниципального задания на 01.01.2021 года в сумме 876 238,34 руб. направлены на цели учреждения: приобретение рециркуляторов, на заработную плату, приобретение оборудования, приобретение учебников.

За проверяемый период 2020 год, за период с 01.01.2021 по 29.09.2021 года расходы за счет субвенции из бюджета Ленинградской области произведены на цели, связанные с выполнением муниципального задания и имеют целевое назначение в соответствии с полномочиями органов государственной власти субъектов РФ в сфере образования, установленные пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с условиями утвержденного норматива финансового обеспечения образовательной деятельности, определенными пунктом 4 Постановления Правительства Ленинградской области от 27.12.2013 N 523.

За проверяемый период 2020 год, за период с 01.01.2021 по 29.09.2021 года расходы за счет средств местного бюджета произведены на цели, связанные с выполнением муниципального задания и имеют целевое назначение в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления в сфере образования, установленные пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Имущество, приобретенное за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, учтено в регистрах бухгалтерского учета, имеется в наличии и используется по целевому назначению (результаты проверки отражены в разделе Акта 9.6.2).

Проверка формирования фонда оплаты труда.

В ходе контрольного мероприятия проведена проверка формирования фонда оплаты труда в МБОУ «СОШ № 1».

Все выплаты работникам учреждения стимулирующего и компенсационного характера произведены в соответствии со следующими положениями:

Положением о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных казенных учреждениях СГО по видам экономической деятельности от 30.06.2011 № 1121,

Положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений СГО от 30.06.2011 № 1120,

Положением о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» утвержденным приказом по учреждению от 30.12.2019 г. № 229, принято общим собранием работников Протокол №3 от 27.12.2019, согласовано с Председателем профсоюзного органа МБОУ «СОШ № 1» 30.12.2019,

Положением о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» утвержденным приказом по учреждению от 30.12.2020 г. № 327, принято общим собранием работников Протокол №3 от 27.12.2020, согласовано с Председателем профсоюзного органа МБОУ «СОШ № 1» 30.12.2020,

Положением о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» утвержденным приказом по учреждению от 22.09.2021

№ 216, принято общим собранием работников Протокол №3 от 27.08.2021, согласовано с Председателем профсоюзного органа МБОУ «СОШ № 1» 22.09.2021.

Штатные расписания за проверяемый период, утверждены директором МБОУ «СОШ № 1» и согласованны учредителем.

Постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 21.12.2016 № 2858 утверждены штатные нормативы административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Сосновоборского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, финансируемых из бюджета Ленинградской области и бюджета Сосновоборского городского округа. В пункте 2 Примечания к данному Постановлению установлено, что количество классов в общеобразовательном учреждении определяется учредителем.

Штатные нормативы административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Сосновоборского городского округа определяются в зависимости от числа классов в общеобразовательном учреждении (Таблица 1 Постановления).

Проверены тарификационные списки, утвержденные Приказом директора № 217 от 10.09.2020 по состоянию на 01.09.2020, Приказом директора № 209 от 10.09.2021 по состоянию на 01.09.2021, которые соответствуют утвержденным штатным расписаниям по состоянию на 01.01.2020, 01.09.2020, 01.01.2021, 01.09.2021.

Проверка фактических расходов на заработную плату произведена по данным первичных документов:

- приказы о приеме на работу,
- тарификационный список,
- штатное расписание,
- приказы об установлении персональных надбавок за квалификационную категорию, на основании документов, подтверждающих присвоение квалификационной категории,
- приказов об установлении компенсационных выплат: за выполнение функций классного руководства, проверка письменных работ и другие,
- приказы об установлении стимулирующих выплат.

1. Проверка установления работникам должностных окладов.

Должностные оклады работникам МБОУ «СОШ № 1» установлены в соответствии с пунктом 4 статьи 6 решения совета депутатов Сосновоборского городского округа от 06.12.2019 № 66, 08.12.2020 № 156 о бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год, на 2021, соответственно, на основании Положения о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных казенных учреждениях Сосновоборского городского округа по видам экономической деятельности (постановление администрации СГО от 30.06.2011 № 1121 с последующими изменениями) (далее по тексту Положение о системах оплаты труда).

При расчете годового ФОТ на 2020 год и 2021 год в целом по учреждению нарушений не выявлено.

2. Проверка установления и начисления компенсационных выплат.

Разделом 5 Положения № 1121 утвержден порядок установления компенсационных выплат, которые назначаются приказом по учреждению в рублях или в процентном отношении к должностному окладу.

В п. 7 Положения о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя

общеобразовательная школа № 1» от 30.12.2019 г. № 229 определены размеры и порядок установления компенсационных выплат.

В п.7.4. определена выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда.

Аттестация рабочих мест, проведена ООО «Северо-Западный Центр по труду, социальной защите населения, экологической и промышленной безопасности «ЭКСПЕРТ» по Договору от 15.02.2019 года № 9044/СОУТ-041.

Согласно представленной сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда от 29.04.2019 г. (согласно ст. 8 ФЗ от 28.12.2013 № 426ФЗ "О специальной оценке условий труда" проводится не реже 1 раз в 5 лет) в МБОУ «СОШ № 1» не установлены должности работников, которым присвоены классы условий труда с повышенным размером оплаты труда.

3. Проверка стимулирующих выплат.

В соответствии с Постановлением администрации от 30.06.2011 №1121 «Об утверждении «Положения о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных казенных учреждениях Сосновоборского городского округа по видам экономической деятельности»:

п.6.2. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с приказом по учреждению об утверждении положения об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

п.6.3. Конкретный перечень стимулирующих выплат, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, приказами по учреждению в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

В соответствии с 5.6. Устава МБОУ «СОШ № 1» Директор Учреждения обеспечивает установление заработной платы работников Учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

Коллективный договор МБОУ «СОШ № 1» принят собранием трудового коллектива протокол № 21 от 28.05.2018 г. Зарегистрирован в Комитете по труду и занятости населения Ленинградской области 25.07.2018 г. регистрационный номер № 298-18.

В соответствии с пунктом 4.1. Коллективного договора, оплата труда работников учреждения устанавливается настоящим коллективным договором в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, постановлениями администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области, Положением о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1».

В 2020 году критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников МБОУ «СОШ № 1» устанавливаются в Приложениях 3-15 (пункт 4.1.3, 8.15 «Положения о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» от 30.12.2019 г. № 229).

«Положение о комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда» утверждено Приказом от 31.08.2018 г. № 129, принято общим собранием работников

Протокол №1 от 31.08.2018 г., согласовано с председателем профсоюзного органа МБОУ «СОШ № 1».

Приказ «О создании комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда» от 09.01.2020 г. № 6, от 24.08.2020 г. № 163.

Протоколы заседания комиссии по стимулирующим выплатам по итогам работы за месяц за 2020 год представлены.

В 2021 году для расчета стимулирующей надбавки по итогам работы используются показатели эффективности и результативности деятельности и (или) критерии оценки деятельности работников учреждения в соответствии с приложениями № 3.1. – 3.4. (пункт 4.14 Положения о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» от 30.12.2020 г. № 327).

Приложением № 1 к Положению о системе оплаты труда и материальном стимулировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» от 30.12.2020 г. № 327, утвержден «Порядок создания, организации и принятия решений тарификационной комиссией/ комиссией по оплате труда».

В соответствии с пунктом 2 «Порядка создания, организации и принятия решений тарификационной комиссией / комиссией по оплате труда» к компетенции комиссии относятся: определение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы; расчет выплат компенсационного характера; расчет выплат стимулирующего характера; проверка оснований для установления и изменения размера заработной платы, в том числе для расчета повышающего коэффициента уровня квалификации работника; проведение оценки деятельности работников учреждения; выработка предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников учреждения; выражение мотивированного мнения по вопросам установления надбавок и доплат, размер которых прямо не урегулирован Положением об оплате труда работников учреждения, иными локальными нормативными актами учреждения.

В соответствии с пунктом 5 «Порядка создания, организации и принятия решений тарификационной комиссией / комиссией по оплате труда» в состав комиссии в обязательном порядке включаются специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом учреждения, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии). Директор учреждения не входит в состав комиссии.

Приказы «О создании комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда» от 18.02.2021 г. № 16, от 27.05.2021 г. № 46, от 27.08.2021 г. № 181.

Протоколы заседания комиссии по стимулирующим выплатам по итогам работы за месяц за 2021 год представлены.

На основании приказа директора «О стимулирующих доплатах», ежемесячно в 2020, 2021 г. г. устанавливались и выплачивались выплаты стимулирующего характера.

4. Проверка правомерности начисления стимулирующих выплат руководителю учреждения.

При проверке установления должностного оклада директору МБОУ «СОШ № 1» нарушений не установлено.

Постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 23.12.2013 № 3136 (с последующими изменениями) утверждено Положение о материальном стимулировании руководителей муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Сосновоборского городского округа.

Основанием для установления руководителям муниципальных учреждений стимулирующих выплат является распоряжение работодателя (администрации Сосновоборского городского округа). При проверке обоснованности начисления и выплаты директору МБОУ «СОШ № 1» стимулирующих выплат за проверяемый период нарушений не выявлено. Выплаты стимулирующего характера руководителю произведены на основании распоряжений администрации Сосновоборского городского округа.

5. Соблюдение требований законодательства в сфере предупреждения коррупции.

Статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" устанавливает обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

В МБОУ «СОШ № 1» «Положение о противодействии коррупции» утверждено Приказом от 30.08.2019 г. № 124, принято общим собранием Протокол от 30.08.2019 г. № 4.

Бухгалтер Белова О.В. принята на работу в соответствии с Приказом от 08.07.2013 г. № 22, является супругой сына главного бухгалтера Беловой Е.В.

Согласно ч. 1, 2 ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", под конфликтом интересов понимается ситуация, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, обязанного принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей. В свою очередь, личная заинтересованность — это возможность получить доходы в виде денег, иного имущества или выгод (преимуществ), появляющаяся у названного лица или его родственников (свойственников), а также у связанных с ними граждан или организаций.

Бухгалтером Беловой О.В. на имя директора учреждения Альбицкой Е.А. направлено уведомление от 30.08.2021 г. о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Директором Альбицкой Е.В. уведомление направлено в комиссию по противодействию коррупции.

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 31.08.2021 г.

Информация о принятом решении внесена в бланк уведомления.

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: осуществлять контроль начисления и выплат заработной платы два раза в месяц 4-го и 19-го числа руководителем учреждения (директором). Не включать главного бухгалтера и бухгалтера в состав комиссии по распределению стимулирующих доплат.

Выводы:

Фактические расходы МБОУ «СОШ № 1» за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания за 2020 год и 2021 год проверены по данным реестра платежных поручений, представленных Комитетом финансов СГО на запрос КСП СГО № 1 от 01.10.2021

9.5. Проверка использования целевых субсидий.

В соответствии с п.1 Постановления Администрации от 24/11/2010 № 2393 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели из бюджета Сосновоборского городского округа» субсидии, предоставляются в соответствии с решением о бюджете Сосновоборского городского округа на

соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Комитетом образования администрации Сосновоборского городского округа с МБОУ «СОШ № 1» заключены Соглашения о предоставлении целевых субсидий.

2020 год.

1. Соглашение № 001/056 от 17.01.2020 г. (Дополнительное соглашение № 001/056-1 от 30.03.2020 г., Дополнительное соглашение № 001/056-2 от 29.06.2020 г., Дополнительное соглашение № 001/056-3 от 21.09.2020 г.) о предоставлении субсидии на реализацию мероприятия Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» - на сумму 1 284 252,87 руб.

2. Соглашение № 001/05401 от 30.03.2020 г. (Дополнительное соглашение № 001/05401-1 от 21.09.2020 г., Дополнительное соглашение № 001/05401-2 от 06.11.2020 г.) о предоставлении субсидии на реализацию мероприятия Основного мероприятия 1 Подпрограммы 4 «Управление ресурсами и качеством системы образования Сосновоборского городского округа» на сумму 90 540,00 руб.

3. Соглашение № 001/731 от 29.06.2020 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 2 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» - поощрение лауреатов областного смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области на сумму 70 000,00 руб.

4. Соглашение № 001/05202-ТО от 21.09.2020 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 2 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» - приобретение оборудования для оснащения столовой на сумму 914 873,11 руб.

5. Соглашение № 001/05203 от 18.11.2020 г. (Дополнительное соглашение № 001/05203-1 от 10.12.2020 г.) о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 3 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» на сумму 23 436,00 руб.

6. Соглашение № 001/05401-ИКТ от 30.03.2020 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 1 Подпрограммы 4 «Управление ресурсами и качеством системы образования Сосновоборского городского округа» - информатизация процессов управления системой образования на сумму 500 000,00 руб.

7. Соглашение № 001/0705 от 24.03.2020 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 3 Подпрограммы 4 «Управление ресурсами и качеством системы образования Сосновоборского городского округа» - развитие кадрового потенциала на сумму 40 000,00 руб.

8. Соглашение № 001/05602 от 30.03.2020 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 2 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» - проведение работ по ремонту асфальтового покрытия и крылец – на сумму 335 000,00 руб.

9. Соглашение № 001/056-СКД от 21.09.2020 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 2 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций

Сосновоборского городского округа» - комплексное сопровождение Системы контроля и управления доступа (СКУД) на сумму 131 000,00 руб.

В ходе контрольного мероприятия выборочно проведена проверка использования целевых субсидий.

1. Данные по Соглашению № 001/056 от 17.01.2020 г. на сумму 1 284 252,87 руб. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятия Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» отражены в таблице:

№ п/п	Реквизиты контракта	Наименование товаров, работ, услуг по контракту	Цена контракта (руб.)	Реквизиты документов об исполнении контракта	Реквизиты документов об оплате	Примечание. Соответствует/ не соответствует целям субсидии
Соглашение № 001/056 от 17.01.2020 г. (Дополнительное соглашение № 001/056-1 от 30.03.2020 г., Дополнительное соглашение № 001/056-2 от 29.06.2020 г., Дополнительное соглашение № 001/056-3 от 21.09.2020 г.) на цели: ремонт помещений, разработка рабочей документации освещения спортивного зала, выполнение работ по ремонту тамбура и козырька, укрепление материально-технической базы: приобретение мебели для столовой. На сумму 1 284 252,87 руб.						
1.	Договор N 0807 от 14.07.2020 ООО "Вектор"	Разработка проектно-сметной документации на устройство систем электроснабжения и электроосвещения спортивного зала и раздевалок	87 000,0 руб.	Счет №8 от 13.08.2020 Акт №5 от 13.08.2020 на сумму 87 000,0 руб.	п/п № 28985 от 21.08.20 87 000,0 руб.	Соответствует целям
2.	Договор N 120 от 06.10.2020 ООО "Мебельный вопрос"	Поставка мебели для столовой	532 946,69 руб.	Счет №ВО-0001638 от 09.10.2020 Акт приема-передачи от 06.11.2020 на сумму 532 946,69руб.	п/п № 37758 от 21.10.20 159 884,01 руб. п/п № 41873 от 16.11.20 373 062,68 руб.	Соответствует целям
3.	Договор N 122 от 05.10.2020 ООО "Новый Берег"	Ремонт наружных стен и козырька	63 533,48 руб.	Счет №107 от 10.11.2020 Акт от 10.11.2020 на сумму 63 533,48 руб.	п/п № 42592 от 20.11.20 63 533,48 руб.	Соответствует целям
4.	Договор N 123 от 05.10.2020 ООО "Новый Берег"	Выполнение работ по ремонту тамбура	16 312,70 руб.	Счет №133 от 14.12.2020 Акт от 10.12.2020 на сумму 16 312,70 руб.	п/п № 48535 от 23.12.20 16 312,70 руб.	Соответствует целям
5.	Договор N 01453000001 20000034 от 20.04.2020 ООО "Строительная компания Северо-Запад"	Выполнение работ по ремонту помещений (раздевалки, коридора у раздевалки и спортивного зала, кабинет 10)	КВФО 5: 584 460,00 руб.	Счет №107 от 15.07.2020 Акт от 15.07.2020 на сумму 625 540,92 руб.	КВФО 5: п/п № 25639 от 28.07.20 584 460,00 руб.	Соответствует целям
			КВФО 4: 41 080,92 руб.		КВФО 4: п/п № 25638 от 28.07.20 41 080,92руб.	
Итого			КВФО 5: 1 284 252,87 руб.	1 325 333,79	КВФО 5: 1 284 252,87 руб.	
			КВФО 4: 41 080,92 руб.		КВФО 4: 41 080,92 руб.	

В ходе контрольного мероприятия установлено, что оплата по Договору № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. с ООО "Строительная компания Северо-Запад" (Выполнение работ по ремонту помещений (раздевалки, коридора у раздевалки и спортивного зала, кабинет 10)) в сумме 625 540,92 руб. была произведена за счет «Субсидии на иные цели» КВФО 5 и «Субсидии на выполнение муниципального задания» КВФО 4.

Произведена оплата на суммы:

–41 080,92 руб. за счет средств Субсидии на выполнение муниципального задания в 2020 г. (КВФО 4),

–584 460,00 руб. за счет средств Субсидии на иные цели (КВФО 5).

В соответствии с Муниципальной программой «Современное образование Сосновоборского городского округа» и Приложением 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год» к решению Совета депутатов от 06.12.2019г. № 66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с учетом изменений от 24.12.2020 года № 172) бюджетные ассигнования на выполнение муниципального задания являются программным мероприятием основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа».

В соответствии с Приложением 9, утверждены бюджетные ассигнования на реализацию основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» на финансовое обеспечение муниципального задания:

Наименование расходов	Целевая статья	Раздел, подраздел	Вид расходов	Сумма на 2020 год, руб.
Мероприятия по реализации муниципального задания МОУ в рамках подпрограммы развития общего образования детей по МП Современное образование	0520162040	0702	611	72 721 000,00

Выполнение работ по ремонту помещений (раздевалки, коридора у раздевалки и спортивного зала, кабинет 10) по Договору № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. с ООО "Строительная компания Северо-Запад" в сумме 625 540,92 руб. является мероприятием Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа».

Договор № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. с ООО "Строительная компания Северо-Запад" в сумме 625 540,92 руб., заключенный в рамках Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6, частично оплачен за счет бюджетных ассигнований основного мероприятия 1 Подпрограммы 2.

Таким образом, оплата в 2020 г. на сумму 41 080,92 руб. по Договору № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. в рамках основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» не соответствует целям утвержденным решением Совета депутатов от 06.12.2019г. № 66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с учетом изменений от 24.12.2020 года № 172).

Частичная оплата договора за счет субсидии на выполнение муниципального задания увеличивает фактические затраты на выполнение муниципальных услуг, а реально такие затраты не являются нормативными. В результате при расчете объема

субсидии на муниципальное задание на следующий год исходя из фактических затрат с применением индекса-дефлятора будет завышена.

Соглашение между Комитетом образования и МБОУ «СОШ № 1» № 001/056 от 17.01.2020 г. (Дополнительное соглашение № 001/056-3 от 21.09.2020 г.) на сумму 1 284 252,87 руб. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятия основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» предоставлена субсидия на цели: ремонт помещений, разработка рабочей документации освещения спортивного зала, выполнение работ по ремонту тамбура и козырька, укрепление материально-технической базы: приобретение мебели для столовой.

В соответствии с Приложением №1 к Соглашению № 001/056 от 17.01.2020 г. (Дополнительное соглашение № 001/056-3 от 21.09.2020 г.) перечень субсидий:

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	КБК				Сумма на 2020 г.
			Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	
1	Субсидия на реализацию мероприятий Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа»	Ремонт помещений	007	0702	05601S0510	612	584 460,00
2		Разработка рабочей документации освещения спортивного зала	007	0702	0560162110	612	87 000,00
3		Выполнение тамбура и козырька	007	0702	0560162110	612	79 846,18
4		Укрепление материально-технической базы: приобретение мебели для столовой	007	0702	0560162110	612	532 946,69
Итого:							1 284 252,87

В соответствии с п. 8 Постановления администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области от 24/11/2010 № 2393 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели из бюджета Сосновоборского городского округа» предоставление целевых субсидий осуществляется ГРБС в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении о бюджете Сосновоборского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

В соответствии с Приложением 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год» к решению Совета депутатов от 06.12.2019г. № 66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с учетом изменений от 24.12.2020 года № 172), утверждены бюджетные ассигнования на реализацию основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» :

Наименование расходов	Целевая статья	Раздел, подраздел	Вид расходов	Сумма на 2020 год, руб.
Мероприятия по проведению текущих и капитальных ремонтов образовательных учреждений, разработка проектно-сметной документации на проведение работ, в рамках подпрограммы	0560162110	0702	612	13 250 897,70

Укрепление материально – технической базы муниципальных образовательных организаций по МП Современное образование отражены				
--	--	--	--	--

Таким образом, предоставление субсидии МБОУ «СОШ № 1» в рамках основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» на поставку мебели для столовой на сумму 532 946,69 руб. не соответствует целям утвержденным решением Совета депутатов от 06.12.2019г. № 66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с учетом изменений от 24.12.2020 года № 172).

В соответствии с пояснениями Комитета образования Сосновоборского городского округа, перечень мероприятий основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» указан не в полном объеме в связи с ограничением в программном комплексе АЦК количества допустимых к набору символов.

2. Данные по Соглашению № 001/05202-ТО от 21.09.2020 г. на сумму 914 873,11 руб. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 2 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» на приобретение оборудования для оснащения столовой отражены в таблице:

№ п/п	Реквизиты контракта	Наименование товаров, работ, услуг по контракту	Цена контракта (руб.)	Реквизиты документов об исполнении контракта	Реквизиты документов об оплате	Примечание. Соответствует/ не соответствует целям субсидии
Соглашение № 001/05202-ТО от 21.09.2020 г. на сумму 914 873,11 руб. на цели: приобретение оборудования для оснащения столовой (посудомоечного (не менее 4 шт.), кухонного (не менее 13 шт.), нейтрального (не менее 6 шт.), технологического (не менее 3 шт.), теплового (не менее 1 шт.)).						
1.	Договор N 129 от 26.10.2020 ООО "Эдукид"	Приобретение оборудования для оснащения столовой	276 022,64 руб.	Счет №302 от 21.12.2020 Акт от 21.12.2020 на сумму 276 022,64 руб.	п/п № 50852 от 28.12.20 276 022,64 руб.	Соответствует целям
2.	Договор N 157 от 20.11.2020 ООО "ТОРГОВЫЙ ДОМ ГАРАНТ СЕВЕРО-ЗАПАД"	Приобретение оборудования для оснащения столовой	49 650,21 руб.	Счет №СЗ-10673Б от 10.12.2020 Акт от 10.12.2020 на сумму 49 650,21руб.	п/п № 47511 от 17.12.20 49 650,2164 руб.	Соответствует целям
3.	Договор N 128 от 26.10.2020 ООО "ОНТАЧ"	Приобретение оборудования для оснащения столовой	589 200,26 руб.	Соглашение о расторжении договора №128 от 26.10.2020 г. 24.12.2020 г. на сумму 589 200,26		
Итого			914 873,11 руб.	325 762,85 руб.	325 762,85 руб.	

В рамках Соглашения о предоставлении целевой субсидии заключены и оплачены договоры в соответствии с пунктами Основного мероприятия 2 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа».

В соответствии с Пояснительной запиской МБОУ «СОШ № 1»:

Возврат в бюджет 589 200,26 руб. Поставщик не поставил товар.

3. Соглашение № 001/05203 от 18.11.2020 г. (Дополнительное соглашение № 001/05203-1 от 10.12.2020 г.) о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 3 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» - организация питания в общеобразовательных организациях на сумму 23 436,00 руб.

В соответствии со Статьей 2. Областного закона Ленинградской области от 18.10.2011 N 83-оз (ред. от 30.11.2020) "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по предоставлению бесплатного питания обучающимся в образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области":

Органы местного самоуправления наделяются на неограниченный срок следующими отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по предоставлению бесплатного питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях в Ленинградской области, реализующих основные общеобразовательные программы - по предоставлению бесплатного питания обучающимся по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях в Ленинградской области, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, относящимся к категориям, указанным в пунктах 1 - 8 части 1 статьи 4.2 областного закона от 17 ноября 2017 года N 72-оз "Социальный кодекс Ленинградской области"

В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Областного закона Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз (ред. от 23.07.2021) "Социальный кодекс Ленинградской области" бесплатное питание предоставляется обучающимся в государственных образовательных организациях Ленинградской области и муниципальных образовательных организациях в Ленинградской области по основным общеобразовательным программам, лицам с ограниченными возможностями здоровья, а также относящимся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

Постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 г. № 295 «Об утверждении порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области» установлена стоимость питания, предоставляемого на бесплатной основе обучающимся в государственных образовательных организациях и муниципальных образовательных организациях Ленинградской области с 1 сентября 2020 года по 31 декабря 2020 года в размере:

108 рублей в день для обучающихся начальных классов (завтрак, обед);

108 рублей в день для обучающихся 5-7 классов (завтрак, обед);

108 рублей в день для обучающихся 8-11 классов (завтрак и обед или только обед по заявлению родителей (законных представителей)).

Постановлением Комитета образования Сосновоборского городского округа от 16 сентября 2020 года № 283-р утвержден Порядок выплаты компенсации за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, зачисленных в муниципальные и иные общеобразовательные организации Сосновоборского городского округа и осваивающих основные общеобразовательные программы на дому.

В соответствии с п. 2. Порядка, в целях предоставления компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося (далее - заявитель) обращается в организацию с заявлением (приложение 1 к Порядку) о выплате компенсации.

К заявлению о выплате компенсации прилагаются следующие документы (оригиналы):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

СНИЛС обучающегося и заявителя;

документ о наличии у заявителя банковского счета национальной платёжной системы «МИР» (п.5.8 ст. 30.5 Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ "О национальной платёжной системе"), открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета.

В 2020 году компенсацию за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья получили 3 обучающихся.

Документы, представленные в целях предоставления компенсации соответствуют Порядку.

В соответствии с п.7, в случае принятия решения о выплате компенсации, руководитель организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о выплате компенсации, издает локальный нормативный акт о выплате компенсации, а также уведомляет о принятом решении заявителя (его представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания локального нормативного акта.

Нормативные акты: Приказ по учреждению МБОУ «СОШ № 1» от 16.09.2020 г. №219 «О выплате денежной компенсации стоимости питания обучающихся с ОВЗ, находящихся на домашнем обучении.»

Выплаты подтверждены платежными документами.

№ п/п	ФИО	Стоимость питания, руб.	Количество дней				Итого дней	Сумма, руб.	Реквизиты документов об оплате
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1.	Егорова Елена Александровна	108,00	25	21	19	25	90	9 720,00	п/п № 46835 от 14.12.20 7 020,00 руб. п/п № 49345 от 25.12.20 2 700,00 руб.
2.	Маковеева Ольга Александровна	108,00			19	25	44	4 752,00	п/п № 47639 от 18.12.20 2 052,00 руб. п/п № 49346 от 25.12.20 2 700,00 руб.
3.	Шебелева Виктория Игоревна	108,00	18	21	19	25	83	8 964,00	п/п № 46834 от 14.12.20 6 264,00 руб. п/п № 47640 от 18.12.20 6 264,00 руб. п/п № 49344 от 25.12.20 2 700,00 руб.
Итого			43	42	57	60	217	23 436,00	

По состоянию на 01.01.2021 г. остаток в сумме 2 700,00 руб.

Задолженность за декабрь по выплате компенсации за учебные дни обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающимся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Областного закона Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз (ред. от 23.07.2021) "Социальный кодекс Ленинградской области".

В соответствии с отчетом об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности Ф. 05030737 по КВФО 5:

Утверждено плановых назначений по доходам на сумму 3 389 101,98 руб.

Исполнено плановых назначений по доходам на сумму 2 799 901,72 руб.

Не исполнено на сумму 589 200,26 руб.

Утверждено плановых назначений по расходам на сумму 3 389 101,98 руб.

Исполнено плановых назначений по расходам на сумму 2 797 201,72 руб.

Не исполнено на сумму 591 900,26 руб.

Нецелевого использования средств субсидии не выявлено.

2021 год.

1. Соглашение № 001/05601 от 01.01.2021 г. (Дополнительное соглашение № 001/05601-1 от 30.06.2021 г., Дополнительное соглашение № 001/05601-2 от 16.06.2021 г.) о предоставлении субсидии на реализацию мероприятия Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» - ремонт спортивного зала, раздевалок, санузлов, замена дверей, установка системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на сумму 1 236 970,18 руб.

2. Соглашение № 001/056-ОИ от 12.04.2021 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятия Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» - ремонт спортивного зала на сумму 631 579,22 руб.

3. Соглашение № 001/05501 от 27.04.2021 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 2 Подпрограммы 5 «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» - проведение мероприятий по подготовке, открытию, содержанию, организации дневного оздоровительного лагеря «Чайка» на сумму 962 472,78 руб.

4. Соглашение № 001/05401 от 04.03.2021 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 1 Подпрограммы 4 «Управление ресурсами и качеством системы образования Сосновоборского городского округа» - организация электронного и дистанционного обучения детей инвалидов, техническое сопровождение электронного и дистанционного обучения на сумму 55 611,72 руб.

5. Соглашение № 001/054Е от 09.03.2021 г. (Дополнительное соглашение № 001/054Е-1 от 21.05.2021 г., Дополнительное соглашение № 001/054Е-2 от 29.09.2021 г.) о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды на сумму 2 530 734,90 руб.

6. Соглашение № 001/05203 от 08.02.2021 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 3 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» организация питания в общеобразовательных организациях на сумму 72 792,00 руб.

7. Соглашение № 001/ГИА от 18.02.2021 г. о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий Основного мероприятия 2 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» - организация пункта проведения экзаменов на сумму 19 000,00 руб.

В ходе контрольного мероприятия выборочно проведена проверка использования целевых субсидий.

Данные по Соглашению № 001/05601 от 01.01.2021 г. (Дополнительное соглашение № 001/05601-1 от 30.06.2021 г., Дополнительное соглашение № 001/05601-2 от 16.06.2021 г.) и Соглашению № 001/056-ОИ от 12.04.2021 г. приведены в таблице:

№ п/п	Реквизиты контракта	Наименование товаров, работ, услуг по контракту	Цена контракта (руб.)	Реквизиты документов об исполнении контракта	Реквизиты документов об оплате	Примечание. Соответствует/ не соответствует целям субсидии
Соглашению № 001/05601 от 01.01.2021 г. (Дополнительное соглашение № 001/05601-1 от 30.06.2021 г., Дополнительное соглашение № 001/05601-2 от 16.06.2021 г.) и Соглашению № 001/056-ОИ от 12.04.2021 г. на цели: ремонт спортивного зала, раздевалок, санузлов, замена дверей, установка системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб. На сумму 1 236 970,18 руб. и 631 579,22 руб. Итого: 1 868 549,4 руб.						
1.	Договор N 7834M00055 от 12.07.2021 ФГУП «Охрана»	Установка системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб полиции	54 600,71 руб.	Счет №78000150601 от 14.07.2021 Акт от 14.07.2021 на сумму 54 600,71 руб.	п/п № 32687 от 28.07.21 54 600,71 руб.	Соответствует целям
2.	Договор N 83 от 30.07.2021 ИП Пудова Анна Владимировна	Замена дверного блока на блок из алюминиевого профиля центрального входа	КВФО 4: 137 311,26 руб. КВФО 5: 9 069,74 руб.	Счет №80 от 30.09.2021 Акт № 74 от 30.09.2021 на сумму 146 381,00 руб.	КВФО 4: п/п № 46725 от 18.10.20 137 311,26 руб. КВФО 5: п/п № 46521 от 15.10.20 0,02 руб. п/п № 46522 от 15.10.20 9 069,72 руб.	Соответствует целям
3.	Договор N 0145300000121 000145 от 07.07.2021 ООО "Новый Берег", Доп. соглашение от 21.10.21	Выполнение работ по ремонту спортивного зала, раздевалок, санузлов	1 785 568,02 руб.	Акт от 26.10.2021 №1 на сумму 713 956,44 руб. Акт от 26.10.2021 №2 на сумму 101 288,80 руб. Акт от 26.10.2021 №3 на сумму 98 376,31 руб. Акт от 26.10.2021 №4 на сумму 88 070,67 руб. Акт от 26.10.2021 №5 на сумму 783 875,80 руб.	п/п № 51374 от 12.11.21 631 579,22руб. п/п № 49814 от 09.11.21 580 982,28 руб. п/п № 49455 от 03.11.21 550 106,61руб. п/п пени № 1069 от 02.11.2 22 899,91руб.	Соответствует целям
Итого			КВФО 4: 137 311,26 руб. КВФО 5: 1 849 238,47			

В рамках Соглашений о предоставлении целевых субсидии заключены и оплачены договоры в соответствии с пунктами Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа».

В ходе контрольного мероприятия установлено, что оплата по Договору № 83 от 30.07.2021 г. с ИП Пудова Анна Владимировна (Замена дверного блока на блок из алюминиевого профиля центрального входа) была произведена за счет «Субсидии на иные цели» КВФО 5 и «Субсидии на выполнение муниципального задания» КВФО 4.

Произведена оплата на суммы:

–137 311,26 руб. за счет средств Субсидии на выполнение муниципального задания в 2021 г. (КВФО 4),

–9 069,74 руб. за счет средств Субсидии на иные цели (КВФО 5).

В соответствии с Муниципальной Программой «Современное образование Сосновоборского городского округа» и Приложением 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год» к решению Совета депутатов от 18.12.2020 г. № 156 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с учетом изменений от 22.09.2021 года № 131) бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания являются программным мероприятием основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа».

В соответствии с Приложением 9 утверждены бюджетные ассигнования на реализацию основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» на финансовое обеспечение муниципального задания:

Наименование расходов	Целевая статья	Раздел, подраздел	Вид расходов	Сумма на 2020 год, руб.
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	05.2.01.62040	0702	611	76 338 000,00

Замена дверного блока на блок из алюминиевого профиля центрального входа по Договору № 83 от 30.07.2021 г. на сумму 146 381,00 руб. является мероприятием Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа».

Договор № 83 от 30.07.2021 г. на сумму 146 381,00 руб. заключенный в рамках Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6, частично оплачен за счет бюджетных ассигнований основного мероприятия 1 Подпрограммы 2.

Таким образом, оплата в 2021 г. на сумму 137 311,26 руб. по Договору № 83 от 30.07.2021 г. в рамках основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» не соответствует целям утвержденным решением Совета депутатов от 18.12.2020 г. № 156 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с учетом изменений от 22.09.2021 года № 131).

Частичная оплата договора за счет субсидии на выполнение муниципального задания увеличивает фактические затраты на выполнение муниципальных услуг, а реально такие затраты не являются нормативными. В результате при расчете объема субсидии на муниципальное задание на следующий год исходя из фактических затрат с применением индекса-дефлятора будет завышена.

Выводы:

МБОУ «СОШ № 1» субсидии использованы в соответствии с целями, определенными в соглашении.

На момент проверки (01.10.2021) целевые субсидии, предоставленные в 2021 году использованы в размере 53,29 %.

Договор № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. с ООО "Строительная компания Северо-Запад" в сумме 625 540,92 руб., заключенный в рамках Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6, частично оплачен за счет бюджетных ассигнований основного мероприятия 1 Подпрограммы 2.

Оплата в 2020 г. на сумму 41 080,92 руб. по Договору № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. в рамках основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского

городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа» не соответствует целям утвержденным решением Совета депутатов от 06.12.2019г. № 66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции от 24.12.2020 года № 172).

Договор № 83 от 30.07.2021 г. на сумму 146 381,00 руб. заключенный в рамках Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6, частично оплачен за счет бюджетных ассигнований основного мероприятия 1 Подпрограммы 2.

Оплата в 2021 г. на сумму 137 311,26 руб. по Договору № 83 от 30.07.2021 г. в рамках основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа» не соответствует целям утвержденным решением Совета депутатов от 18.12.2020 г. № 156 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с учетом изменений от 22.09.2021 года № 131).

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

• по пункту 1.2.48 «Расходование бюджетными и автономными учреждениями средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на цели, не связанные с выполнением государственного (муниципального) задания».

Правовые основания: Абзац 3 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Пункт 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Пункт 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

Количество нарушений 2 шт., на сумму 178 392,18 руб.

В Соглашении о предоставлении из бюджета Сосновоборского городского округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в Разделе II «Порядок и условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» утверждено:

п.2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

п.2.2 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

По коду БК 007 0702 0520162040 611
007 0702 0520171530 611.

Следовательно, оплата мероприятия, являющегося мероприятием Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» за счет средств Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, являющегося мероприятием основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей

Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа», нарушает условия предоставления Субсидии.

В соответствии с ч.2 ст. 15.15.5 «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ:

Нарушение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, являющимися получателями субсидий, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан и должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы полученной субсидии.

9.6. Проверка правильности и полноты ведения бухгалтерского учета, составления и достоверности отчетности.

9.6.1 Проверка соответствия постановки и ведения бухгалтерского учета в учреждении законодательству Российской Федерации.

В целях установления единого порядка ведения бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н утвержден «Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкция по его применению».

Приказами директора МБОУ «СОШ № 1» от 28.12.2018г. № 207, от 28.12.2019 № 227, от 30.12.2020 № 33 утверждена Учетная политика учреждения для целей бухгалтерского учета.

В пункте 6 Инструкции N 157н организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется субъектом учета (централизованной бухгалтерией) в соответствии с учетной политикой, сформированной согласно федеральному стандарту бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки".

При ведении бухгалтерского учёта в МБОУ «СОШ № 1» руководствуется:

1. Федеральным Законом от 06.12.2011№ 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ).

2. Бюджетным кодексом РФ.

3. Налоговым кодексом РФ.

4. Приказом Минфина России от 01.12.2010№ 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н).

5. Приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н «О применении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкция по его применению (далее - Инструкция № 174н).

6. Приказом Минфина России от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее – Приказ № 65н, утратил силу от 31.01.2019).

7. Приказом Минфина от 06.12.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (Инструкция № 162н).

8. Приказом Минфина России от 08.06.2018 N 132н (ред. от 22.05.2019) "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения").

9. Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

10. Приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – Приказ № 209н).

11. Федеральными стандартами бухгалтерского учета, утвержденными приказами Минфина России:

- от 31.12.2016 № 256н (Стандарт «Концептуальные основы бухучета отчетности»), № 257н (Стандарт «Основные средства»), № 258н (Стандарт «Аренда»), № 259н (Стандарт «Обесценивание Активов»), № 260н (Стандарт «Представление отчетности»),

- от 28.02.2018 № 34н (Стандарт «Непроизведенные активы»),

- от 30.05.2018 № 124н (Стандарт «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»),

- от 25.06.2018 № 145н (Стандарт «Долгосрочные договоры»),

- от 07.12.2018 № 256н (Стандарт «Запасы»).

Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов «1С: Бухгалтерия»; «1С: Зарплата и кадры».

Согласно приложению к учетной политике утверждено положение по инвентаризации имущества и обязательств организации.

Приказом Комитета образования администрации муниципального образования Сосновоборского городского округа от 30.10.2020 г. № 70 «О проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств в учреждениях образования» руководителям образовательных учреждений необходимо провести инвентаризацию имущества и финансовых обязательств по состоянию на 01.11.2020 в срок до 20.11.2020 г.

На основании Приказа директора МБОУ «СОШ № 1» от 30.10.2020 г. № 262 «О проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств» проведена плановая инвентаризация нефинансовых активов, денежных средств, обязательств в срок до 20 ноября 2020 года включительно.

Приказом 30.10.2020 г. № 262 определено, что по итогам проведения инвентаризации составляется протокол и предоставляется его для утверждения директору учреждения в срок до 30 ноября 2020 года. Итоги инвентаризации отражены в протоколе №1 от 30.11.2020 года.

Излишков и недостач по имуществу и финансовым обязательствам, согласно инвентаризационным описям (сличительным ведомостям) не выявлено. Расхождений между данными бухгалтерского учета и фактическим наличием имущества и финансовых обязательств нет. Дебиторская и кредиторская задолженность подтверждена актами сверок с контрагентами.

9.6.2 Проверка учета нефинансовых активов.

Учет основных средств.

Администрацией Сосновоборского городского округа от 15.03.2013 № 718 утвержден Порядок отнесения имущества муниципального автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества (далее Порядок № 718).

В соответствии с пунктом 11 Порядка КУМИ Сосновоборского городского округа согласованы и утверждены Перечни особо ценного движимого имущества МБОУ «СОШ № 1»

- по состоянию на 01.01.2020 г.
- по состоянию на 01.01.2021 г.

Для включения в Перечень муниципальное учреждение представляет в отраслевой (функциональный) орган администрации, курирующий соответствующую отрасль такого учреждения, в течение двух недель с момента приобретения движимого имущества за счет бюджетных средств заявку (3 экз.) о включении движимого имущества в Перечень.

По вопросу соблюдения МБОУ «СОШ № 1» установленного срока направления заявки учредителю о включении приобретенного имущества в Перечень в соответствии с пунктом 8 Порядка № 718, нарушения не выявлены.

В 2020 году было подано 14 заявок о включении.

В 2021 году было подано 8 заявок о включении.

В соответствии с пунктом 54 Инструкции № 157н в МБОУ «СОШ № 1» аналитический учет основных средств ведется на инвентарных карточках, открываемых на соответствующие объекты (группу объектов) основных средств, в разрезе материально ответственных лиц и видов имущества. Все приобретенные объекты основных средств имеют инвентарные номера в соответствии с номерами в инвентарных карточках учета нефинансовых активов.

Инвентарному объекту движимого имущества стоимостью до 10 000 рублей включительно не присваивается уникальный инвентарный порядковый номер независимо от того, находится ли он в эксплуатации, запасе или на консервации (п. 46 Инструкции по применению Единого плана счетов, утв. приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н).

Во время проведения контрольного мероприятия выборочно проведена проверка постановки на бухгалтерский учет приобретенных объектов основных средств. Данные приведены в таблице.

№ п/п	Реквизиты договора	Наименование товаров по контракту	Цена контракта (руб.)	Инвентарный номер	Дата ввода в эксплуатацию
1.	№ 120 от 06.10.2020 г. ООО «Мебельный вопрос»	Тумба 1200*600-900 с ящиком (цвет клен танзау)	10 485,00	10126520202173	06.11.2020
2.	№ 120 от 06.10.2020 г. ООО «Мебельный вопрос»	Стол для учителей столешн. пластик, каркас обвязка 40*40(2411S Оникс серый/металлик)	19 841,69	10126520202174	06.11.2020
3.	№ 157 от 20.11.20 г. ООО "Торговый Дом Гарант Северо-Запад"	Мясорубка Торгтехмаш ТМ-32М	44 526,21	10124520202192	10.12.2020
4.	№ 129 от 26.10.20 г. ООО "ЭДУКИД"	Тележка сервировочная ТС-80	19 664,77	10126520202201	21.12.2020
5.	№ 129 от 26.10.20 г. ООО "ЭДУКИД"	Стеллаж для тарелок СКТ-С-1200-02-Н (СКТ1/1200	31 550,18	10126520202202	21.12.2020
6.	№ 129 от 26.10.20 г. ООО "ЭДУКИД"	Овощерезка Foodatlas WED-QC205A	49 214,91	10126520202203	21.12.2020
7.	№ 129 от 26.10.20 г. ООО "ЭДУКИД"	Стеллаж полочный СТ-023	18 171,63	10126520202204	21.12.2020
8.	№ 129 от 26.10.20 г. ООО "ЭДУКИД"	Зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П	33 531,89	10126520202205	21.12.2020

9.	№ 129 от 26.10.20 г. ООО "ЭДУКИД"	Мармит передвижной тепловой Gastrolux ТМП-087 (920x700x850 мм, 1,2 кВт, 220В)	72 825,00	10126520202206	21.12.2020
----	--------------------------------------	---	-----------	----------------	------------

Проверка фактического наличия особо ценного движимого имущества показала, что приобретенное оборудование в наличии.

Приобретенные объекты основных средств имеют инвентарные номера в соответствии с номерами в инвентарных карточках учета нефинансовых активов. Нарушений не выявлено.

В рамках Договора № 129 от 26.10.20 г. ООО "ЭДУКИД" приобретение оборудования для оснащения столовой на сумму 276 022,64 руб., в числе оборудования приобретен зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П на сумму 33 531,89 руб.

Счет №302 от 21.12.2020 г., Акт от 21.12.2020 на сумму 276 022,64 руб., в том числе зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П на сумму 33 531,89 руб.

п/п № 50852 от 28.12.20 на сумму 276 022,64 руб.

В инвентарной карточке учета нефинансовых активов № 001940 зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П, инвентарный номер 10126520202205. Местонахождение объекта столовая. Введен в эксплуатацию 21.12.2020 г. Акт приема передачи объекта нефинансовых активов от 21.12.2020 г. № 00000122.

В соответствии с п. 39 Приказа Минфина России от 31.12.2016 N 257н (ред. от 25.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства" амортизация на объект основных средств стоимостью от 10 000 до 100 000 рублей включительно начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче его в эксплуатацию.

На зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П на сумму 33 531,89 руб. начислена амортизация 100%.

Проверка использования имущества показала, что зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П в момент проверки не эксплуатируются (не установлен, хранится в заводской упаковке в помещении столовой МБОУ «СОШ № 1»).

В соответствии с п. 8 Приказа Минфина России от 31.12.2016 N 257н (ред. от 25.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства" объекты основных средств, не приносящие субъекту учета экономические выгоды (не установлен) учитываются на забалансовых счетах.

В соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 14.09.2020) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П, следовало учитывать на забалансовом счете 02 "Материальные ценности на хранении".

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

• по пункту 2.2 «Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами».

Правовое основание: Статья 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

Количество нарушений 1 шт.

Использование муниципального имущество считается эффективным, если достигаются цели, для которых это имущество приобретено.

В ходе контрольного мероприятия выявлено неэффективное использование средств субсидии, выразившееся в неиспользовании приобретенного имущества (зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П) на сумму 33 531,89 руб.

9.7. Проверка использования недвижимого имущества, переданного в оперативное управление, бессрочное пользование.

В соответствии с пунктом 9 статьи 9.2 Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 09.03.2016) "О некоммерческих организациях" имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Земельный участок, необходимый для выполнения муниципальным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Решением совета депутатов Сосновоборского городского округа от 18.09.2001 № 96 (с изменениями от 18.06.2019 № 54) утверждено Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее Положение № 96).

Постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 13.10.2010 № 2100 (с изменениями) утвержден Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование» (далее Административный регламент).

9.7.1. Согласно Постановлению Главы администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 01.11.2007 № 1093 представлен МБОУ «СОШ № 1» в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок площадью 20 762 кв. м, расположенный по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Комсомольская, д.11., разрешенное использование: школы общеобразовательные. Согласно Свидетельства о государственной регистрации права, выданному Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области от 22.11.2011 г. № 47-АБ 243975: кадастровый номер земельного участка 47:15:01-01-009:0028, дата внесения номера в Единый государственный реестр недвижимости 24.01.2011, площадь составляет 20 762 кв. м. Согласно Выписке из Единого государственного реестра налогоплательщиков по состоянию на 19.02.2020 г. кадастровая стоимость земельного участка составляет 43 599 369,52 рублей.

Согласно инвентарной карточке учета нефинансовых активов № 0001528 МБОУ «СОШ № 1» принят к учету земельный участок, инвентарный номер 10311201478, первоначальная стоимость объекта составляет 43 599 369,52 рублей, что соответствует данным, отраженным по строке 070 («Непроизведенные активы, 010300000) баланса (форма 0503730) по состоянию на 01.01.2021.

По результатам обследования земельный участок используется по целевому назначению в соответствии с уставной деятельностью учреждения.

9.7.2. На основании постановления главы муниципального образования «Город Сосновый Бор» от 22.08.2002 № 623 на праве оперативного управления согласно Акту приема-передачи недвижимого имущества от 22.08.2002 закреплено здание школы площадью 6 144,6 кв. м, расположенной по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Комсомольская, д.11. Согласно Свидетельства о государственной регистрации права, выданному Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области от 22.11.2011 № 47-АБ 243974: кадастровый (условный) номер: 47-22-6/2001-49, дата присвоения кадастрового номера 07.02.2003, площадь составляет 6 144,6 кв. м., кадастровая стоимость составляет 12 626 876,84 рублей.

В ходе проверки установлено.

Заклучен договора аренды нежилых помещений от 23.11.20 г. № 1/20 с Индивидуальным предпринимателем Селеверстовым Денисом Андреевичем. За проверяемый период Договор заключен при наличии согласования с КУМИ Сосновоборского городского округа, нарушений не выявлено. Согласно Акту сверки взаимных расчетов за период 23.11.2020 г. – 30.04.2021 г., задолженность за ИП Селеверстовым Денисом Андреевичем по состоянию на 01.01.2021 г. отсутствует.

В ходе контрольного мероприятия проведена проверка наличия имущества, закрепленного на праве оперативного управления и отражения хозяйственных операций по принятию к учету недвижимого имущества. Данные приведены в таблице по состоянию на 01.01.2021 года согласно информации, указанной в представленных МБОУ «СОШ № 1» инвентарных карточках учета нефинансовых активов:

Наименование инвентарных объектов	Дата ввода в эксплуатацию	Площадь, кв. м.	Кадастровый номер	НПА, регламентирующий передачу объекта казны в оперативное управление МБОУ «СОШ №1»	Счет бухгалтерского учета	Балансовая стоимость (руб.)
Корпус школы №1 3-х этажный	01.09.1966	6 144,6	47:15:0101009:75	Постановление №623 от 22/08/2002	070200000000070 0.4.101.12.310	12 626 876,84
Спортивная площадка с ограждением	01.09.1966	529,6	47:15:0101009:1024	Постановление №2269 от 10/10/2017	070200000000024 4.4.101.12.310	6 198 135,18
Спортивная площадка	01.09.1966	728,4	47:15:0101002:883	Постановление №2269 от 10/10/2017	070200000000024 4.4.101.12.310	7 869 080,93
Асфальтовое покрытие	10.04.2018	1757,1	47:15:0101009:1025	Постановление №2269 от 10/10/2017	070200000000024 4.4.101.12.310	624 411,00
Итого						27 318 503,95

Сведения об объектах, указанных в таблице, отражены в инвентарных карточках учета нефинансовых активов в полном объеме и соответствуют данным, указанным в свидетельстве о государственной регистрации права и выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках.

9.8. Аудит закупок.

В соответствии с частью 2 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 22.02.2017) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее Федеральный закон № 44-ФЗ) приказом директора от 31.01.2020 № 18 утверждено Положение о контрактной службе.

Приказом директора от 30.12.2013 г. № 254, от 09.09.2020 г. № 215 назначен контрактный управляющий – заместителя директора по ХР Ускова Татьяна Михайловна.

Приказом директора о приеме на работу от 09.09.2021 г. № 48 контрактный управляющий – Белёва Ольга Игоревна.

В силу ст. 9 Закона № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" контрактная система в сфере закупок предусматривает осуществление деятельности заказчика в сфере закупок на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.

В соответствии с п.1.3. «Положение о контрактном управляющем» контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Ускова Татьяна Михайловна – диплом о профессиональной переподготовке ПП № 08549 о том, что она прошла профессиональную переподготовку с 21.10.2019 по 26.11.2019 в АНО ДПО «Институт профессионального контрактного управления» по программе «Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками».

Белёва Ольга Игоревна – диплом о профессиональной переподготовке 770600002412 о том, что она прошла профессиональную переподготовку с 05.04.2021 по 06.06.2021 в ООО «Результат» по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

План закупок, план-график на 2020 год и на 2021 год утверждены в сроки, установленные Постановлением Администрации Сосновоборского городского округа от 21.12.2016 № 2847 (с изменениями от 06.10.2017 № 2218) «О порядке формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Сосновоборского городского округа».

Согласно п.6 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ план-график формируется государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями настоящей статьи в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Согласно п. 7 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ план-график формируется государственным, муниципальным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями в соответствии с требованиями настоящей статьи при планировании финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, государственных, муниципального унитарных предприятий и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий.

В соответствии с п. 8 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ в планы-графики подлежат изменению при приведения их в соответствие в связи с изменением доведенного

до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменением показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности государственных, муниципальных учреждений, государственных, муниципальных унитарных предприятий, изменением соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий.

Приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н (ред. от 07.02.2020) "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения" утверждены Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального учреждения).

В соответствии с п.2 Приказа Минфина России от 31.08.2018 № 186н Учреждение составляет и утверждает План в соответствии с Требованиями и порядком, установленным органом-учредителем.

Постановлением администрации от 30.07.2019 г. №1621 (редакция от 30.10.2020 № 2196) утвержден Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа.

В соответствии с п.8 Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального учреждения) и п. 2 Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа План должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат.

В соответствии с п. 42 Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального учреждения) и п. 37 Постановления администрации от 30.07.2019 г. №1621, расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

За 2020 год в план-график внесены изменения в количестве 17 версий.

При проверке соответствия годового объема закупок, указанного в плане-графике за 2020 год, показателям выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, утвержденным в ПФХД, установлено:

- по ПФХД от 13.01.2020 г. расходы на закупки составляют 8 707 808,12 руб., в плане-графике от 20.01.2020 г. СГОЗ составляет 7 175 841,50 руб., расхождение (несоответствие) составляет 1 531 966,62 руб.

- по ПФХД от 24.01.2020 г. расходы на закупки составляют 9 292 268,12 руб., в плане-графике от 29.01.2020 г. СГОЗ составляет 9 292 268,12 руб., расхождение (несоответствие) не установлено.

За истекший период 2021 года в план-график внесены изменения в количестве 24 версий.

При выборочной проверке соответствия годового объема закупок, указанного в плане-графике за 2021 год, показателям выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, утвержденным в ПФХД, установлено:

- по ПФХД от 20.01.2021 г. расходы на закупки составляют 9 981 009,27 руб., в плане-графике от 26.01.2021 объем закупок составляет 8 691 009,27 руб., расхождение (несоответствие) составляет 1 290 000,00 руб.

- по ПФХД от 09.02.2021 г. расходы на закупки составляют 9 981 009,27 руб., в плане-графике от 11.02.2021 объем закупок составляет 18 031 934,54 руб., расхождение (несоответствие) составляет 8 050 925,27 руб.

- по ПФХД от 23.03.2021 г. расходы на закупки составляют 12 247 413,28 руб., в плане-графике от 26.03.2021 объем закупок составляет 20 318 422,55 руб., расхождение (несоответствие) составляет 8 071 009,27 руб.

- по ПФХД от 27.04.2021 г. расходы на закупки составляют 15 223 975,81 руб., в плане-графике от 29.04.2021 объем закупок составляет 23 294 985,08 руб., расхождение (несоответствие) составляет 8 071 009,27 руб.

- по ПФХД от 24.05.2021 г. расходы на закупки составляют 15 725 263,52 руб., в плане-графике от 24.05.2021 объем закупок составляет 23 796 272,79 руб., расхождение (несоответствие) составляет 8 071 009,27 руб.

- по ПФХД от 21.07.2021 г. расходы на закупки составляют 15 800 263,52 руб., в плане-графике от 23.07.2021 объем закупок составляет 23 871 272,79 руб., расхождение (несоответствие) составляет 8 071 009,27 руб.

- по ПФХД от 29.09.2021 г. расходы на закупки составляют 15 910 356,71 руб., в плане-графике от 05.10.2021 объем закупок составляет 23 981 365,98 руб., расхождение (несоответствие) составляет 8 071 009,27 руб.

В нарушение п. 7, 8 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ, Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального учреждения), утвержденных Приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н, Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа, утвержденного Постановлением администрации от 30.07.2019 г. №1621 (редакция от 30.10.2020 № 2196) годовой объем закупок, указанный в плане-графике на 2020, 2021 годы, не соответствует показателям выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, утвержденным в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

• *по пункту 4.19 «Нарушения порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, порядка его размещения в открытом доступе».*

10. Заключение.

1. МБОУ «СОШ № 1» образовано в соответствии с полномочиями Сосновоборского городского округа, определенными Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Несоблюдение статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказа № 86-н – в «Интернет» на официальном сайте Федерального казначейства своевременно не размещены или размещены с нарушением срока размещения отдельные сведения и документы МБОУ «СОШ № 1».

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в

редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

- по пункту 1.2.96. «Нарушение порядка обеспечения открытости и доступности сведений, содержащихся в документах, а равно, как и самих документов государственных (муниципальных) учреждений путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

В ходе контрольного мероприятия документы и информация МБОУ «СОШ № 1» размещены в полном объеме.

3. Муниципальные задания на выполнение муниципальных услуг и работ на 2020, 2021 годы утверждены в соответствии с уставной деятельностью МБОУ «СОШ № 1».

4. Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2020, 2021 годы соответствует расчету нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

5. При проверке обоснованности и правомерности расходов, связанных с оплатой труда нарушений не установлено.

6. При проверке использования целевых субсидий, предоставленных из бюджета Сосновоборского городского округа МБОУ «СОШ № 1» установлено:

Целевые субсидии, предоставленные в 2020, 2021 годах использованы в соответствии с целями, определенными в соглашении.

На момент проверки (01.10.2021) целевые субсидии, предоставленные в 2021 году использованы в размере 53,29 %.

7. Проверка использования Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Договор № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. с ООО "Строительная компания Северо-Запад" в сумме 625 540,92 руб., заключенный МБОУ «СОШ № 1» в рамках Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6, частично оплачен за счет бюджетных ассигнований основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа».

Оплата в 2020 г. на сумму 41 080,92 руб. по Договору № 0145300000120000034 от 20.04.2020 г. в рамках основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа» не соответствует целям утвержденным решением Совета депутатов от 06.12.2019г. № 66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции от 24.12.2020 года № 172).

Договор № 83 от 30.07.2021 г. на сумму 146 381,00 руб. заключенный в рамках Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6, частично оплачен за счет бюджетных ассигнований основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа».

Оплата в 2021 г. на сумму 137 311,26 руб. по Договору № 83 от 30.07.2021 г. в рамках основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа» не соответствует целям утвержденным решением Совета депутатов от 18.12.2020 г. № 156 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с учетом изменений от 22.09.2021 года № 131).

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

• по пункту 1.2.48 «Расходование бюджетными и автономными учреждениями средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на цели, не связанные с выполнением государственного (муниципального) задания».

Правовые основания: Абзац 3 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Пункт 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Пункт 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

Количество нарушений 2 шт., на сумму 178 392,18 руб.

Оплата мероприятия, являющегося мероприятием Основного мероприятия 1 Подпрограммы 6 «Укрепление материально-технической базы, обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающих территорий муниципальных образовательных организаций Сосновоборского городского округа» за счет средств Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, являющегося мероприятием основного мероприятия 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа», нарушает условия предоставления Субсидии.

В соответствии с ч.2 ст. 15.15.5 «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ:

Нарушение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, являющимися получателями субсидий, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 настоящего Кодекса, -

влечет наложение административного штрафа на граждан и должностных лиц в размере от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 12 процентов суммы полученной субсидии.

8. При проверке учета нефинансовых активов установлено:

В инвентарной карточке учета нефинансовых активов № 001940 зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П, инвентарный номер 10126520202205. Местонахождение объекта столовая. Введен в эксплуатацию 21.12.2020 г. Акт приема передачи объекта нефинансовых активов от 21.12.2020 г. № 00000122.

Зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П в момент проверки не эксплуатируются (не установлен, хранится в заводской упаковке в помещении столовой МБОУ «СОШ № 1»).

В соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 14.09.2020) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П, следовало учитывать на забалансовом счете 02 "Материальные ценности на хранении".

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

• по пункту 2.2 «Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами».

Правовое основание: Статья 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

Количество нарушений 1 шт.

В ходе контрольного мероприятия выявлено неэффективное использование средств субсидии, выразившееся в неиспользовании приобретенного имущества (зонт проточно-вытяжной ЗПВ-900-1,5-П) на сумму 33 531,89 руб.

9. При проверке использования недвижимого имущества, переданного в оперативное управление, бессрочное пользование, нарушений не выявлено.

10. Аудит в сфере закупок:

В нарушение п. 7, 8 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ, Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального учреждения), утвержденных Приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н, Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа, утвержденного Постановлением администрации от 30.07.2019 г. №1621 (редакция от 30.10.2020 № 2196) годовой объем закупок, указанный в плане-графике на 2020, 2021 годы, не соответствует показателям выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, утвержденным в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Согласно Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего муниципального аудита (контроля) (одобрен Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17 декабря 2014 г., протокол N 2-СКСО, в редакции от 22 декабря 2015 г. (далее Классификатор нарушений) выявленные нарушения классифицируются:

- по пункту 4.19 «Нарушения порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, порядка его размещения в открытом доступе».

11. Предложения по результатам проверки.

11.1. Предложения по результатам проверки для МБОУ «СОШ № 1».

1. Информацию, утвержденную пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» размещать в сроки, установленные Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н (ред. от 17.12.2015) "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта".

2. Оплату труда и стимулирующие выплаты производить в соответствии со ст. 60.2 Трудового кодекса РФ

3. Использование субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществлять в соответствии с основным мероприятием 1 Подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Сосновоборского городского округа» Муниципальной программы «Современное образование Сосновоборского городского округа» и условиями Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4. Обеспечить соблюдение Статьи 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Приказа Минфина России от 16.12.2010 № 174н «О применении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкция по его применению», Приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении «Единого план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкция по его применению».

5. Обеспечить эффективное и результативное использование имущества, приобретаемого за счет средств бюджета.

б. Обеспечить соблюдение п. 7, 8 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ в части соответствия годового объема закупок, указанного в плане-графике показателям выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, утвержденным в плане финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

11.2. Предложения по результатам проверки для Комитета образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

1. При осуществлении санкционирования расходных обязательств, в пределах своей компетенции и полномочий, в соответствии с муниципальными правовыми актами Сосновоборского городского округа, осуществлять контроль за использованием субсидии, выделенной Учреждениям на выполнение муниципального задания в соответствии с условиями и целями, определенными в Соглашении.

О принятых мерах необходимо проинформировать Контрольно - счетную палату Сосновоборского городского округа в срок до 13 января 2022 года.

Приложения к акту:

1. Перечень законов и иных нормативных правовых актов, выполнение которых проверено в ходе контрольного мероприятия, на 2 л. в 1 экз.

Ответственные за проведение контрольного мероприятия:

Главный инспектор Контрольно - счетной палаты
Сосновоборского городского округа



Ю.Г. Колган

Экземпляр акта получил « 03 » декабря 2021 г.:

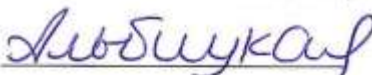
Директор МБОУ «СОШ № 1»



Е.А. Альбицкая

с актом ознакомлены и согласны (не согласны)

Директор МБОУ «СОШ № 1»



Е.А. Альбицкая

Главный бухгалтер
МБОУ «СОШ № 1»



Е.В. Белова

Председатель Комитета образования
Сосновоборского городского округа



Н.Н. Шустрова

Начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности,
главный бухгалтер Комитета образования
Сосновоборского городского округа



О.В. Петрова

***Пояснения и замечания** _____ на _____ листах.

* В случае несогласия ответственных должностных лиц объекта контрольного мероприятия с фактами, изложенными в акте, акт подписывается с указанием на наличие замечаний. Замечания излагаются в письменном виде сразу или направляются в КСП СГО в течение десяти дней со дня получения акта для ознакомления.

В случае поступления от ответственных должностных лиц объекта контрольного мероприятия письменных замечаний, ответственный исполнитель контрольного мероприятия в течение трех рабочих дней с даты поступления замечаний в КСП СГО обеспечивает подготовку заключения на представленные замечания, которое может направляться в адрес соответствующего объекта контрольного мероприятия.

Письменные замечания ответственных должностных лиц объекта контрольного мероприятия и заключение ответственного исполнителя контрольного мероприятия на представленные замечания прилагаются к акту и включаются в материалы контрольного мероприятия.

В случае не возврата акта по истечении установленного срока (десять дней с момента вручения), акт читается подписанным без пояснений и замечаний.

Заполняется в случае отказа должностных лиц объекта контроля от получения или подписания акта по результатам контрольного мероприятия

От получения акта контрольного мероприятия отказался.

(должность, инициалы, фамилия руководителя, в случае его отсутствия – его заместителя, либо иного уполномоченного лица проверяемого органа или организации)

Подпись лица, проводившего контрольное мероприятие:

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Свидетели:

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Один экземпляр акта контрольного мероприятия направлен по адресу: _____

Заполняется должностным лицом КСП СГО в случае не возврата акта в десятидневный срок (отказа подписать Акт)

По состоянию на « _____ » _____ настоящий акт

(наименование объекта контрольного мероприятия)

(должность, инициалы и фамилия)

в десятидневный срок с момента вручения в Контрольно-счетную палату Сосновоборского городского округа не возвращен (не подписан).

Ответственный исполнитель за проведение контрольного мероприятия:

должность

личная подпись

инициалы и фамилия

ПЕРЕЧЕНЬ

законов и иных нормативных правовых актов, исполнение которых проверено в ходе
контрольного мероприятия

- Бюджетный кодекс Российской Федерации,
- Гражданский кодекс Российской Федерации,
- Трудовой кодекс РФ,
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный Закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете" (далее – Закон № 402-ФЗ),
- Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 27.06.2019) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд",
- Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции",
- Областной закон Ленинградской области от 22.12.2017 N 87-оз "О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях Ленинградской области на 2018 год",
- Областной закон Ленинградской области от 25.12.2018 N 136-оз "О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях Ленинградской области на 2019 год",
- Областной закон Ленинградской области от 18.11.2019 N 81-оз "О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях Ленинградской области на 2020 год",
- Приказ Минфина России от 21.07.2011 N 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»,
- Приказ Министерства Финансов Российской Федерации от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»,
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 (ред. от 13.05.2019) "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.02.2015 N 36204),
- Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении «Единого план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкция по его применению",

- Приказ Минфина России от 16.12.2010 № 174н «О применении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкция по его применению (далее Инструкция № 174н),
- Федеральные стандарты бухгалтерского учета: от 31.12.2016 № 256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организации государственного сектора» (Стандарт «Концептуальные основы бухучета отчетности»), № 257н «Основные средства» (Стандарт «Основные средства»), № 258н «Аренда» (Стандарт «Аренда»), № 259н «Обесценивание активов» (Стандарт «Обесценивание Активов»), № 260н «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (Стандарт «Представление отчетности»),
- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 17.11.2017) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению",
- Постановление правительства ЛО от 27.12.2013 № 523 "Об утверждении порядков расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций Ленинградской области»,
- Устав муниципального образования Сосновоборского городского округа,
- Решение совета депутатов Сосновоборского городского округа от 05.12.2017 № 179 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (с изменениями),
- Решение совета депутатов Сосновоборского городского округа от 12.12.2018 № 214 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями),
- Решение совета депутатов Сосновоборского городского округа от 06.12.2019 №66 «О бюджете Сосновоборского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»,
- Решение совета депутатов Сосновоборского городского округа от 18.09.2001 № 96 (с изменениями) «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области».
- Постановление администрации Сосновоборского городского округа от 15.03.2013 № 718 «Об утверждении Порядка отнесения имущества муниципального автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества»,
- Постановление администрации Сосновоборского городского округа от 23.12.2015 № 3253 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями),
- Постановление администрации Сосновоборского городского округа от 27.02.2017 № 468 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Сосновоборского городского округа»,
- Постановление администрации Сосновоборского городского округа от 24.11.2010 № 2393 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели из бюджета Сосновоборского городского округа,
- Постановление администрации Сосновоборского городского округа от 30.06.2011 № 1120 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений Сосновоборского городского округа»,
- Положение о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных казенных учреждениях Сосновоборского городского округа по видам экономической деятельности, утвержденное постановлением администрации от 30.06.2011 № 1121,
- Постановление администрации Сосновоборского городского округа от 21.03.2018 № 679 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Сосновоборского

городского округа от 30.06.2011 № 1121 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных казенных учреждениях Сосновоборского городского округа по видам экономической деятельности» (с изменениями),

- Постановление администрации Сосновоборского городского округа от 23.12.2013 № 3136 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании руководителей муниципальных бюджетных, муниципальных казенных и муниципальных автономных учреждений».